

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

DUNAÚJVÁROSI SZENT PANTALEON KÓRHÁZ-RENDELŐINTÉZET

Pénzügyi és Számviteli Osztály

pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony keretében

Pénzügyi és számviteli osztályvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A pénzügyi és számviteli osztály munkájának összehangolt irányítása a vonatkozó jogszabályoknak, belső szabályzatoknak megfelelően, főkönyvi könyvelés a pénzügyi és költségvetési rendszerben, mérlegjelentés és a havi éves költségvetési beszámoló elkészítése, előirányzat gazdálkodás, tervezés, kötelezettség vállalás és a nyilvántartással kapcsolatos adatszolgáltatások készítése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

FEOR besorolás: 1327 Egészségügyi tevékenységet folytató egység vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

Betöltendő állás jogviszonya: Egészségügyi szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Dunaújváros

A munkavégzés pontos helye: 2400 Dunaújváros, Korányi S. u. 4-6.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Fizetés megegyezés szerint

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, Felsőfokú pénzügyi és számviteli végzettség, államháztartási mérlegképes könyvelői végzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.03.25. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: Postai úton, a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet címére történő megküldésével (2400 Dunaújváros, Korányi S. u. 4-6.) vagy elektronikus úton Stipkovits Gabriella HR osztályvezető részére: stipkovitsg@pantaleon.hu email címre.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázat elbírálásáról a munkáltató dönt, az erre az alkalomra létrehozott ad hoc bizottság javaslata alapján.

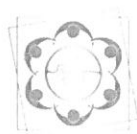
A pályázat elbírálásának határideje: 2025.04.04. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.pantaleon.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.04.14.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.03.11.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgáallás