

## **ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ** **rendezvényszervezéssel összefüggő adatkezelésről**

Intézményünk, a **Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet** adatkezelési folyamatainak nyilvántartása és az érintettek jogainak védelme céljából a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló **Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete** alapján, személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

### **Az adatkezelő neve és elérhetősége:**

Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet

Cím: 2400 Dunaújváros, Korányi S. u. 4-6.

Telefon: +36 (25) 550 550

Az adatvédelmi tisztviselő megnevezése és elérhetőségei:

Mularski Judit

E-mail cím: [adatvedelem@pantaleon.hu](mailto:adatvedelem@pantaleon.hu)

Telefon: +36 (25) 550 309

### **1. Tájékoztató célja**

Jelen tájékoztató célja a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet (a továbbiakban: Intézmény) adatkezelési folyamatainak nyilvántartása és, hogy az érintettek megfelelő tájékoztatást kaphassanak a rendezvényszervezéssel összefüggő adatkezelésről, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, időtartamáról és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről.

### **2. Fogalom meghatározások**

- „**Személyes adat**” azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

- „**Adatkezelés**” a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

- „**GDPR**” az EU 2016/679 számú Általános Adatvédelmi Rendelete

- „**NAIH**” Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

### **3. Adatkezelésekre vonatkozó általános kikötések**

- Célhoz kötöttség:

Az Intézmény kizárólag olyan személyes adatokat kezel, amelyek feladatai ellátásához szükségesek, és amelyek arra alkalmasak. Az Intézmény töröl minden olyan személyes adatot, amelynek kezelése esetében az adatkezelési cél megszűnt, vagy amelynek kezeléséhez az érintett visszavonta a hozzájárulását, illetve amelynek kezeléséhez nincsen jogalapja.

- Adattakarékosság:

Az Intézménynél az adatkezelés céljára tekintettel a legszűkebb, indokolt adatkör kezelésére kerül sor. Az Intézmény az adattakarékosság elvéhez kapcsolódóan biztosítja, hogy az adatok alapján az adott személy azonosítására csak az adatkezelés céljának megvalósulásáig legyen lehetőség. Ez jelenti az adatok tárolási idejének korlátját is. A célhoz kötöttség és adattakarékosság követelménye az adatkezelés valamennyi szakaszára kiterjed, beleértve az adattovábbítást is.

- Az adatkezelés minősége:

Az Intézmény biztosítja, hogy az általa folytatott adatkezelés megfeleljen a tisztességesség és törvényesség, valamint a teljes és naprakész adatkezelés követelményének; biztosítja az adatok hozzáférhetőségét a jogosultak számára, valamint azok hozzáférhetetlenségét illetéktelenek számára.

#### **4. A jogszabályoknak megfelelő adatkezelés, felelősség**

Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen tájékoztatóban szabályozott adatkezelésekre vonatkozó valamennyi hatályos adatvédelmi jogszabályt, így különösen az Európai Általános Adatvédelmi Rendeletet (GDPR-t) betartja.

#### **5. Szükséges biztonsági intézkedések**

Az Intézmény a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá minden tevékenységükhöz kapcsolódó adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajtanak végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálják.

Az Intézmény biztosítja különösen:

- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

#### **Fizikai védelem**

Az Intézmény a papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;
- mind a folyamatos aktív kezelésben lévő, mind az archivált iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;

Amennyiben a papíralapon tárolt személyes adat kezelésének célja megvalósult, úgy az Intézmény intézkedik a papír megsemmisítéséről a megőrzési idő leteltét követően.

#### **Informatikai védelem**

A számítógépen, a hálózaton, illetve internetes adatbázison tárolt személyes adatok biztonsága érdekében az Intézmény az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- a **számítógépen** található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal – legalább felhasználói névvel és jelszóval – lehet hozzáférni;
- a **hálózati kiszolgáló gépen** (a továbbiakban: szerver) tárolt adatokhoz csak a megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;

- amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető;
- a hálózaton tárolt adatok biztonsága érdekében a szerverek esetén mentésekkel és archiválással kerül el az Intézmény az adatvesztést;
- a személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan gondoskodik;
- a rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával megakadályozza illetéktelen személyek hálózati hozzáférését;
- az adatbázis tárhelyén tárolt adatokhoz csak a megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
- amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető.

## **6. Bizalmasság, titoktartás**

Az Intézmény gondoskodik arról, hogy a személyes adatokhoz csak azok a személyek férjenek hozzá, akiknek az adott programokhoz kapcsolódó feladataik végrehajtásához feltétlenül szükséges.

Az Intézmény megfelelő intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag utasításainak megfelelően kezelhessék az említett adatokat.

Az Intézmény kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy csak olyan személyeknek biztosít hozzáférést a személyes adatokhoz, akik előzetesen írásban titoktartási nyilatkozatot tesznek vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak.

Az Intézmény az adatkezelési műveletekben résztvevő személyek megfelelő szintű adatvédelmi képzéséről és ezen személyek adatvédelmi ismeretei naprakészen tartásáról gondoskodik.

## **7. Adatfeldolgozók igénybevétele**

Amennyiben az Intézmény adatfeldolgozót kíván igénybe venni, erről mindig értesíti az érintetteket. Az adatfeldolgozás részleteiről mindig tájékoztatja az érintetteket.

## **8. Rendezvény szervezés során megvalósuló adatkezelések**

Az Intézmény időközönként különböző sajtó nyilvános rendezvények szervezését is megvalósítja. A rendezvényre előzetesen regisztráció szükséges, mely a részvételi jegy megvásárlásával történik. A kiállított pénzügyi bizonylattal az Intézménynek elszámolási kötelezettsége van. Emellett a későbbiekben a rendezvényen készült fotók az Intézmény internetes felületein felhasználhatja híradásként a rendezvényről.

### **Az adatkezelés folyamatának bemutatása:**

Az előzetes regisztráció (részvételi jegy vásárlása) pénzügyi bizonylat ellenében történik. A bizonylaton szereplő *személyes adat az érintettől származik.*

Az adatok csakis a pénzügyi elszámoláshoz, a rendezvény lebonyolításához, biztonsági intézkedésekhez és a rendezvény sikerességének méréséhez szükségesek.

A rendezvényen készült fotók az esemény utáni napokban az Intézmény honlapján és egyéb közösségi médiás felületein jelenhetnek meg.

**Adatkezelés célja:** a rendezvény megvalósulásának igazolása, híradás az eseményről

**Kezelt adatok köre:** név, képfelvételek

**Adatkezelés jogalapja:** szerződés teljesítése

A részvételi jegyet vásárlók a vásárlással egyidejűleg tudomásul veszik, hogy a felek között adásvételi szerződés jön létre. Az érintettek előzetes tájékoztatása megtörténik arról, hogy az esemény sajtónyilvános és a szerződés teljesítéséhez adatkezelés szükséges.

**Jogalap indoklása:** a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény

**Adattárolás időtartama:** a pénzügyi bizonylatok megőrzési ideje 8 év;  
a képfelvételek kórház történeti célból archiválásra kerülnek, akár 50 évre is, de bármikor kérheti törlését az archívumból.

**Adattárolás módja:** papíralapon és elektronikusan

**Az Adatkezelőnél adatokhoz való hozzáférésre jogosultak:**

- Intézményi munkavállalók közül: Főigazgató, Kommunikációs és marketing osztály, Pénzügyi Osztály.
- Adatfeldolgozó: Az Intézmény adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

**A személyes adatok továbbításának címzettjei:** Az Intézmény nem továbbítja az adatait.

**Az adattovábbítási tevékenység rövid leírása:** Nem releváns

**Személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítása:**  
Nem releváns

**Profilalkotáson alapuló automatizált döntéshozatal:**

Az Intézményben nincs profilalkotáson alapuló automatizált döntéshozatal.

## **9. Az Önt személyes adatai kezelésével kapcsolatban megillető jogok az alábbiak:**

### **9.1. Tájékoztatáshoz való jog:**

Amennyiben az adatkezelő Önre vonatkozó személyes adatot kezel, az adatkezelő köteles Önnek tájékoztatást nyújtani – az Ön erre irányuló kérelme nélkül is – az adatkezelés legfontosabb jellemzőiről, így az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelő és képviselője személyéről és elérhetőségéről, a személyes adatok címzettjeiről (harmadik országba történő adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölésével), jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén az adatkezelő és/vagy harmadik fél jogos érdekéről, illetve az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogairól és jogorvoslati lehetőségeiről (ideértve a felügyeleti hatósághoz történő panasz benyújtásának jogát), amennyiben Ön még nem rendelkezik ezekkel az információkkal.

Adatkezelő ezt a tájékoztatást a jelen tájékoztatónak az Ön rendelkezésre bocsátásával adja meg.

### **9.2. Hozzáférési jog:**

E jog alapján Ön tájékoztatást kérhet az általunk kezelt személyes adatairól, továbbá az adatkezeléssel kapcsolatos körülményekről, így különösen, de nem kizárólagosan személyes adatai kezelésének céljáról, az adatok tárolásának időtartamáról, azok más részére történő továbbítása esetén az adatok címzettjeiről, automatizált döntéshozatal alkalmazása esetén annak részleteiről.

### **9.3. Helyesbítéshez való jog:**

Ha személyes adatait önhibánkból vagy azon kívül pontatlan tartalommal kezeljük, e jog alapján Ön kérheti az általunk kezelt adatai helyesbítését, ha az adatkezelés célja lehetővé teszi, hiányos adatai kiegészítését.

### **9.4. Törléshez való jog:**

Ön kérheti, hogy személyes adatait töröljük, ha az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- személyes adatai kezelésére már nincs szükség az adatkezelés céljának eléréséhez
- ha az adatkezelés az Ön hozzájárulásán alapult, e hozzájárulását visszavonja, feltéve, hogy személyes adatai kezelésének nincs más jogsalapja
- Ön tiltakozik személyes adatai kezelése ellen
- személyes adatait nem jogszerűen kezeltük
- jogszabály kötelez minket személyes adatai törlésére
- személyes adatait információs társadalommal összefüggő szolgáltatáshoz kapcsolódóan, az Ön nagykorúvá válását megelőzően gyűjtöttük.

Személyes adatai törlése iránti kérelmének az alábbi esetekben nem áll módunkban eleget tenni:

- az adatok kezelése szükséges mások szabad véleménynyilvánításához vagy tájékozódásához
- az adatok kezelésére jogszabály kötelez Bennünket
- az adatok kezelése valamely, népegészségügyi célból szükséges
- az adatok kezelése levéltári, tudományos vagy történelmi kutatási, illetve statisztikai célból szükséges
- az adatok kezelése valamely jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges.

#### **9.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog:**

Ön kérheti, hogy személyes adatainak kezelését kizárólag az adatok tárolására korlátozzuk, ha az az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- Ön vitatja az általunk kezelt személyes adatok pontosságát, ebben az esetben a korlátozás az adatok pontossága tisztázásának időtartamára vonatkozik
- személyes adatait nem jogszerűen kezeltük, de azok törlése helyett Ön az adatkezelés korlátozását kéri
- a továbbiakban nincs szükségünk személyes adataira az általunk folytatott adatkezelés céljából, de Ön kifejezetten kéri azok megtartását valamely jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- Ön tiltakozik személyes adatai kezelése ellen, ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg a tiltakozási igényével kapcsolatos döntést meghozzuk.

Ha kérelme alapján személyes adatai kezelését korlátozzuk, a korlátozás feloldásáról Önt előzetesen tájékoztatjuk. A korlátozás időtartama alatt az Ön személyes adatait azok tárolásán kívül egyéb módon nem kezeljük, kivéve, ha az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- Ön az adatok kezeléséhez hozzájárult
- az adatok kezelése valamely jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges
- az adatok kezelése valamely fontos közérdekből szükséges.

#### **9.6. Tiltakozáshoz való jog:**

Ha személyes adatait a saját jogos érdekünk vagy valamely más személy jogos érdeke alapján, továbbá, ha közfeladatunk ellátásának keretei között kezeljük, Ön bármikor tiltakozhat az adatkezelés ellen.

Tiltakozása esetén személyes adatai kezelését megszüntetjük, kivéve, ha az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- az adatok kezelését kényszerítő erejű jogos okok indokolják
- a levéltári, tudományos vagy történelmi kutatási, illetve statisztikai célból folytatott adatkezelés valamely közérdek miatt szükséges.

#### **9.7. Az adathordozhatósághoz való jog:**

Ha személyes adatait az Ön hozzájárulása vagy az Önnel kötött szerződés teljesítése érdekében automatizált módon kezeljük, Ön kérheti, hogy az Ön által rendelkezésünkre bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban

- Önnek átadjuk, vagy
- lehetővé tegyük, hogy azt más adatkezelő részére akadálymentesen továbbítsa, vagy
- ha annak műszaki feltételei adottak, az Ön által megjelölt adatkezelő részére közvetlenül továbbítsuk.

Kérelmének azonban nem áll módunkban eleget tenni, ha az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- az adatok kezelése valamely fontos közérdekből szükséges
- a kérelem teljesítése mások jogait hátrányosan érintené.

#### **9.8. A hozzájárulás visszavonásához való jog**

Ha személyes adatait az Ön hozzájárulása alapján kezeljük, annak visszavonására Ön bármikor jogosult. A hozzájárulás visszavonása esetén az adatkezelést megszüntetjük, személyes adatait töröljük, feltéve, hogy személyes adatai kezelésének nincs más joga alapja.

A hozzájárulás visszavonása Önre nézve nem jár következményekkel. A hozzájárulásának visszavonása azonban nem érinti az azt megelőzően hozzájárulása alapján folytatott adatkezelésünk jogszerűségét.

#### **9.9. A panasz benyújtásához való jog**

Az adatkezeléssel összefüggő kérdéseivel, kifogásaival, panaszaival a Kórház adatvédelmi tisztviselőjéhez [adatvedelem@pantaleon.hu](mailto:adatvedelem@pantaleon.hu) email címén vagy az Intézmény elérhetőségeinek bármelyikén fordulhat.

Ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése nem felel meg az arra alkalmazandó jogi előírásoknak, az Európai Unió bármelyik tagállamának adatvédelmi felügyeleti hatóságához panaszt nyújthat be.

Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóság a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, amelynek elérhetőségei az alábbiak:

levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Honlap: <http://naih.hu>

Ön a jogait bírósági úton is érvényesítheti. A peres eljárás lefolytatása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a perre a Fővárosi Törvényszék illetékes. A per az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek elérhetősége az alábbi linken található: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).