

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

Cégnév:	Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet Dunaújváros
Székhely:	2400 Dunaújváros, Korányi Sándor u. 4-6.
Képviselő:	Dr. Mészáros Lajos főigazgató
Adószám:	15791942-2-07
Statisztikai számjel:	15791942-8610-312-07
Bankszámlaszám:	10029008-00324371-30005008

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**), másrészről a

Cégnév:	HŐSZER-TRADE Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Székhely:	1096 Budapest, Thaly Kálmán u. 12.
Képviselő:	Sinkovits Vilmos ügyvezető igazgató
Cégjegyzékszám:	01-09-077466
Adószám:	10565816-2-43
Bankszámlaszám:	10102086-06829902-00000006

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között, a mai napon, az alulírott tartalommal.
A Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban: Felek.

A Megrendelő a 2012. július hó 3. napján 2012/S 125-206844 nyilvántartási számon az Európai Unió Hivatalos Lapjában megjelent hirdetmény alapján közösségi értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek nyertese a Vállalkozó.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól a „**Központi műtő és diagnosztikai blokk kialakítása a Szent Pantaleon Kórházban**” című, TIOP-2.2.4-09/1-2010-0024 azonosítószámú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzését a hozzá tartozó kiviteli tervdokumentáció és a jelen szerződéshez csatolt egyéb műszaki leírások, dokumentumok alapján.

A szerződés tárgyát képező műszaki tartalom részletes meghatározását a jogerős építési engedély és kiviteli tervdokumentáció (1. sz. melléklet) és Vállalkozó nyertes ajánlata (3. sz. melléklet) és abból különösen a Vállalkozó által beárazott költségvetés, valamint a kivitelezési és számlázási ütemterv tartalmazza. A szerződés valamennyi melléklete a szerződés elválaszthatatlan része - külön csatolás nélkül is - az azokban foglaltak a szerződés törzsszövegében írottakkal azonos hatályú rendelkezések.

1.2 A Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezési tervdokumentációt és a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg. A Vállalkozó rögzíti, hogy a szerződés műszaki tartalmát meghatározó dokumentumokat hiánytalanul átvette, azokat áttanulmányozta, a jelen okiratba foglalt megállapodást annak megfelelően kötötte. A műszaki tartalmat meghatározó dokumentumokra utalva a Vállalkozó rögzíti, hogy az abban foglalt megrendelői utasítások számára értelmezhetők, teljes körűnek minősülnek, és az

építési munkaterület jellemzőinek az ismeretében a vállalt építési tevékenység jogi és műszaki értelemben megvalósítható.

1.3 Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben egy feladat (megoldás) a tervben szerepel, de a kiírási szövegben nincs rá utalás, illetve fordított esetben, ha a kiírási szövegnek nincs termelléklete, az adott feladat (megoldás) ilyen esetben is része a teljesítésnek.

1.4 A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötésnek részéről sem jogi, sem egyéb akadálya nincs, a teljesítéshez szükséges pénzügyi és szakmai feltételrendszerrel rendelkezik. A Vállalkozó a kivitelezői tervdokumentációk és a munkaterület jellemzőinek ismeretében nem tapasztalt olyan tény vagy körülményt, amely őt a szerződésszerű teljesítésben akadályozná.

1.5 A teljesítés helye (az építési munkaterület adatai):

Cím: Szent Pantaleon Kórház, 2400 Dunaújváros, Korányi Sándor u. 4-6.

Helyrajzi szám: 184/1

1.6 A teljesítés (megvalósítás) határideje: a Vállalkozó ajánlatában szereplő vállalás alapján 2013. év október hó 8. nap, mely egyben a jogerős használatbavételi engedély megszerzésének napja.

1.7 Az építményre, építési tevékenységre vonatkozó követelmény meghatározása: I. osztály

1.8 Vállalkozói képesítési nyilatkozat:

Vállalkozó rögzíti, hogy a mindenkor hatályban lévő jogszabályokban meghatározott képesítéssel rendelkezik, amelyek a vállalkozói kivitelezői tevékenység végzésére őt feljogosítják. Vállalkozó kijelenti, hogy a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által vezetett névjegyzékbe bejelentkezett, a fennálló építőipari, kivitelezői nyilvántartási száma: 11A17544

1.9 Megrendelői fedezetnyilatkozat:

Megrendelő rögzíti, hogy a vállalkozási díj megfizetésére vonatkozó kötelezettséghez szükséges fedezettel a „TIOP-2.2.4-09/1-2010-0024” azonosító számú projekt támogatási szerződésében foglaltak szerint rendelkezik.

2. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS) VALAMINT A PÓTMUNKÁK

2.1 Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt munkákat egyösszegű átalányáron, ajánlata alapján 1.250.079.065,- Ft + ÁFA, amelynek összege 337.521.348,- Ft, mindösszesen bruttó 1.587.600.413,- Ft, azaz egymilliárd-ötszáznyolcvanhétmillió-hatszázezer-négyszázötvenhárom forintért végzi el.

2.2 A vállalkozási díj tartalmazza az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Étvr.) 3. § (5) bekezdésben foglaltakat, továbbá a Vállalkozónak a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítésével kapcsolatban felmerülő összes költségét, kiadását. A vállalási ár a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű ár, amely tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat (ideértve különösen az



2

építkezési tevékenység során jelentkező közüzemi díjakat is), a szakszerű megvalósításhoz szükséges minden tételt (pl. segédelemeket, rögzítéseket, kiegészítő rendszerelemeket, a felvonuláshoz, továbbá a kivitelezésben részt vevőknek, a kórház területén bármilyen okból tartózkodóknak, valamint a környezetnek a biztonságához szükséges eszközöket), illetéket (vámot), az átadási, beüzemelési, használatbavételi engedély megkéréséhez szükséges szakhatósági nyilatkozatok és a birtokbaadási, valamint az aktiválási eljárás költségeit, az átadási tervdokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak stb.), a felvonulási-, vagyónvédelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges munka ellenértékét. A hivatkozott jogszabályi díjcleme a Vállalkozó felmért és megalapozott költség- és mértékbecslésén alapulnak. Szerződő felek a díjmegállapodásra utalva rögzítik, hogy a Vállalkozó viseli a díjlemek esetleges hibás kalkulációjának a kockázatát, a Megrendelő a jogszabályi díjlemek teljesüléséért szavatossággal nem tartozik.

2.3 A Vállalkozó a 2.1 pontban meghatározott áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által elrendelt kiegészítő építési beruházási munkák ellenértékét. Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az általánjár megemelésére.

2.4 Felek rögzítik, hogy az Étvr. 3.§ (2) bekezdésének j) pontja értelmében az építőipari kivitelezési tevékenység végzése során esetlegesen felmerülő pótmunka díjának elszámolási módja a kivitelezési szerződés kötelező tartalmi eleme, amelyet Felek a 2.6 pont szerint állapítanak meg.

2.6 A Megrendelő által elrendelt pótmunkák költségének elszámolása a nyertes ajánlatban megjelölt anyag- és díjtételek alapján történik. A Kbt-ben meghatározott feltételek fennállása esetén a pótmunkákat közbeszerzési eljárás keretében kell beszerezni.

2.7 Amennyiben Megrendelő – a jelen szerződés 5.1.c) pontjában foglalt jogánál fogva – a szerződésben foglalt munkákat csökkenti, annak megfelelően csökken az ár is. Minden, a Megrendelő rendelkezésére elhagyott munkát – a Kbt. 132.§-a szerinti szerződésmódosítás keretében – a szerződésben megállapított díjakon és árakon kell értékelni.

2.8 A vállalkozás ellenértékének elszámolása a Vállalkozó nyertes ajánlatában szerepeltetett kivitelezési és számlázási ütemterv szerint történik, mely ütemterv kialakítása illeszkedik az ajánlati felhívásban meghatározott kikötésekhez. Vállalkozó a projekt megvalósítása során a kivitelezési és számlázási ütemtervet a valós álláshoz igazítva folyamatosan, minden hónap 25. napjáig frissíti. Az ütemtervet szükség esetén gyakrabban is kötelező a Vállalkozónak frissíteni. A kötbérterhes rész-, illetve véghatáridő nem módosítható.

2.9 A Vállalkozó 5 db részszámla és 1 db vég számla benyújtására jogosult, a nyertes ajánlatában szerepeltetett kivitelezési és számlázási ütemtervben tételesen meghatározott összegek szerint. Az utolsó részlet – azaz a vég számla – a jogerős használatbavételi engedély megszerzésének napján lesz csedékes. Vállalkozó a szerződés megkötésével egyidejűleg elfogadja, hogy az általa beadott számlákhoz – a Megrendelő, az Irányító Hatóság vagy a Közreműködő Szervezet kérésére - megfelelő mellékleteket nyújtson be a számlával együtt. (Jellemző, de nem kizárólagos igények a melléklet tekintetében: építési napló másolata, beszámolók az elvégzett munkáról, fotódokumentáció.) Vállalkozó elfogadja, hogy a megfelelő és hibátlan mellékletek és hibátlan számla nélkül a számlája nem kerül

Pow 3

kiegyenlítésre, valamint tudomásul veszi, hogy a kért számlamellékletek beadásának késedelve esetén a számlájának befogadása és kiegyenlítése is késni fog.

2.10 A részteljesítésekről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készültséget és a szerződéstől való esetleges eltérést. A felek által aláírt teljesítési jegyzőkönyv a számlázás alapja. A részszámla benyújtásához tartozó teljesítés igazolása nem jelenti az elkészült rész műszaki átvételét (birtokba vételét). A számlázáshoz készülő tételes kimutatást a Vállalkozónak kell összeállítania. A tételes kimutatásnak tartalmaznia kell az építészeti munkanemenkénti összegeket is.

2.11 Az esedékes vállalkozási díj kifizetése a Kbt. 130. § (3) bekezdése, alvállalkozó igénybe vétele esetén a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése szerint átutalással történik. A kifizetés során alkalmazandó az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglalt rendelkezés (visszatartási kötelezettség) is.

Az esedékes vállalkozási díjrészlet kifizetése ajánlatkérőként szerződő fél részéről számla ellenében történik, az ún. „szállítói finanszírozás” szabályai szerint. A Kbt. 130. § (3) bekezdése alapján a kifizetési határidő alvállalkozó igénybe vétele hiányában 30 nap. Alvállalkozó igénybe vétele esetén a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése szerinti kifizetési mechanizmus az irányadó.

2.12 Ajánlatkérő nyilatkozik, hogy a jelen beszerzés hatálya alá tartozó, szolgáltatás nyújtásnak minősülő építési-szerelési és egyéb szerelési munkák az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alá tartoznak.

2.13 Az elfogadott (rész)teljesítésigazolást követően a TIOP konstrukció „szállítói finanszírozás” szabályai szerint a Megrendelő a Vállalkozó által kiállított számla értékének 10%-át (önerő) a Vállalkozó Budapest Banknál vezetett 10102086-06829902-00000006 számú számlájára 10 banki nap alatt átutalja és gondoskodik arról, hogy a számla kifizetési kérelemmel együtt haladéktalanul továbbításra kerüljön az ESZA Nonprofit Kft., mint Közreműködő Szervezet részére. A számlák értékének 90%-át (támogatási rész) a Közreműködő Szervezet rendelkezése alapján fizeti meg.

2.14 Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozót a mindenkor hatályban lévő jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamat illeti meg. Megrendelő nem vállal felelősséget a Közreműködő Szervezetnek felróható késedelemért.

2.15 Előteljesítést, illetve a Vállalkozó ajánlatában szerepeltetett kivitelezési és számlázási ütemtervtől való esetleges eltérést a számla esedékessége előtt 30 nappal be kell jelenteni. Előteljesítés kizárólag a Megrendelő előzetes hozzájárulásával lehetséges.

2.16 Az építési munkákhoz szükséges víz és villany vételezéséhez hiteles mérővel ellátott ideiglenes vételi helyet kell létesíteni a Vállalkozónak. A mérők leolvasási jegyzőkönyve alapján a felhasznált vizet és villanyt a Megrendelő a Vállalkozónak leszámlazza. A leszámlázott költséget Vállalkozó valós pénzmozgással köteles kiegyenlíteni, a projektfinanszírozás előírásai miatt az 1959. évi IV. tv. Ptk. 296.§ szerinti beszámítással történő kompenzáció nem lehetséges.

2.17 A Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján Vállalkozó a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 10 millió forint előlegként történő kifizetését kérheti. A 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdése alapján a

Poszt 4

Megrendelő az előleget legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni. Az előleg elszámolása az 1. részszámlába történő beszámítással történik.

2.18 Megrendelő a Vállalkozó ajánlatában (az eredeti kivitelezési és számlázási ütemtervében) meghatározott kötbérterhes részhatáridők 30 napot elérő vagy azt meghaladó késedelmes teljesítése esetén választása szerint jogosult a szerződéstől elállni vagy a Vállalkozó költségére a még el nem végzett munkákat más vállalkozóval befejezni. A Megrendelő elállási jogát a szerződés teljesítésének meghiúsulására hivatkozva érvényesítheti, ha a késedelem egyértelműen és vitathatatlan módon a Vállalkozó hibájából keletkezett. Vállalkozó ebben az esetben köteles a meghiúsulás miatt keletkező többletköltségek, és a tényleges károk összegét Megrendelőnek megtéríteni, valamint a nettó vállalkozási díj 20 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért tartozik megfizetni.

3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

3.1 A szerződés teljesítése a Vállalkozó nyertes ajánlatában foglalt kivitelezési és számlázási ütemterv szerint történik. A késedelmi kötbér összegét a kivitelezési és számlázási ütemtervben szereplő határidők közül a részszámlák illetve végszámla benyújtásához kapcsolt határidők tekintetében érvényesíti Megrendelő.

3.2 A szerződés teljesítése során Vállalkozó – a Megrendelő írásbeli jóváhagyása alapján – az egyes szakaszok tartalmát módosíthatja, amennyiben előre nem látható ok vagy körülmény miatt az szükségessé válik.

3.3 A jelen szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a Vállalkozó:

- a) a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott munkát a jelen szerződésben foglaltaknak, a jóváhagyott kiviteli tervdokumentációnak, az érvényes hatósági, jogszabályi, szabványi és egyéb műszaki előírásoknak megfelelően első osztályú minőségben kivitelezte a rendeltetésszerű használathoz, működéshez szükséges feltételek biztosításával,
- b) a sikeres végső műszaki átadás-átvételi és a használatbavételi engedélyezési eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumokat átadta,
- c) a szerződésben foglalt munka befejezését a Vállalkozó írásban készre jelentette és a Megrendelő a munkát a kitűzött műszaki átadás-átvétel időpontjában hiány és hiba mentesen, maradéktalanul elfogadva, kifejezetten átvette, és a használatbavételi engedély jogerőre emelkedett.

4. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

4.1 A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért, a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának napjáig.

4.2 A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

4.3 Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen közbeszerzés tárgyát képező építési beruházásra érvényes szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik és a szerződés teljesítésének teljes



PPW 5

időtartama alatt a Generali Biztosítónál, amelynek kárkifizetési limitje 500.000.000.- Ft/év és 100.000.000.- Ft/kárcsmény.

4.4 Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a 4.3 pontban írt teljes körű szakmai felelősségbiztosítást a szerződés fennállása alatt fenntartja.

5. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

5.1 A Megrendelő jogosult és köteles:

- a) a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni, átadását ütemezni;
- b) 5 db papír alapú tervpéldányt térítésmentesen a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani;
- c) a folyamatban lévő és az elvégzett munkát ellenőrizni,
- d) más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, a vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőre;
- e) kifogásolni vagy megtagadni a Vállalkozó későbbi alvállalkozóit, helyszíni személyzetét, az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiát, eszközeit;
- f) a teljesített és igazolt munka ellenértékét az önerő mértékéig megfizetni;
- g) a Vállalkozóval mindenkor együttműködni;
- h) az építési tevékenység megkezdését az Étvr. 29.§-a vagy 30.§-a alapján az építésfelügyeleti hatóságnak bejelenteni;
- i) a használatbavételi engedélyt a 193/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 35. (2) bekezdésében foglalt feltételek teljesülése esetén kérelmezni.

5.2 Ha a Megrendelő fentiekben deklarált jogánál fogva a szerződés tartalmában változásokat rendel el, és ha a változások olyan jellegűek, hogy jelen szerződés módosítását is megkövetelik, úgy azt a szerződő felek az elrendelt módosításoknak megfelelően rögzítik, és a szerződésben és az ajánlatban foglaltak szerint járnak el a Kbt-ben meghatározott feltételek betartása mellett. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 132.§-ában foglaltak szerint kerülhet sor.

6. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6.1 A Vállalkozó köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát – a jelen szerződés megkötését megelőzően elvégzettthez képest ismételt – megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit az átvételtől számított 5 napon belül külön jegyzőkönyvben rögzítve közölni, és ebben a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni. Amennyiben a munkaterület átadás-átvételétől számított 5 napon belül a Vállalkozó kifogást és észrevételt nem tesz, úgy elveszíti azon jogát, hogy a munkaterület átadására vonatkozó megrendelői kötelezettség megszegésével, az építési engedély, illetve kivitelezői tervek adaptálhatóságával, megvalósíthatóságával összefüggésben kifogást emeljen, ezzel összefüggésben pótmunka szükségességére hivatkozzon.

6.2 A Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától számított 5 napon belül megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben. Ha ezen ellenőrzési kötelezettségét elhanyagolja vagy

Pow' 6

nem teljesíti, úgy átvállalja a felelősséget a korábban elkövetett hibák vagy hiányosságok következtében fellépő károkért, még abban az esetben is, ha utólag bizonyítható, hogy a hibát vagy hiányosságot más vállalkozó követte el.

6.3 A Vállalkozó köteles a szerződésben meghatározott tartalommal, a vonatkozó építési és szakhatósági engedélyek betartásával, I. osztályú minőségben, hiba- és hiánymentesen a szerződött munkát elvégezni. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, berendezésnek, felszerelésnek, egyéb eszköznek, kész- és félkész terméknek, alkatrésznek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie a Magyar Szabványokban előírt I. o. minőségűnek, továbbá a tervező és Megrendelő utasításaival összhangban állónak kell lennie, továbbá a minősítéshez szükséges minőségi tanúsítványokkal kell rendelkeznie.

6.4 A vállalkozó köteles a Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat - előzetes egyeztetés után - befogadni és azokat maradéktalanul elvégezni. Ha a Megrendelő él azzal a jogával, hogy a szerződés szerinti műszaki tartalomtól egyes munkákat és/vagy anyagokat, szerkezeteket, stb. elhagy, akkor Vállalkozó az elmaradó munkákkal kapcsolatosan nem támaszthat igényeket, az elmaradt munkákat le nem számlázhatja, azonban igényt tarthat számlával vagy hitelt érdemlő dokumentummal igazolható, közvetlen költségei megtérítésére.

6.5 Az építési munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által előírt követelményeket a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani. Köteles a munka végrehajtása során szükségessé váló ideiglenes, vagy végleges engedély, felmentés megszerzését kezdeményezni és megszerezni. Az építési engedélyen kívül valamennyi szükséges engedély megszerzése (beleértve a belső gépészeti engedélyek, közterület használati engedélyek beszerzését is), a Vállalkozó feladatát képezi, illetve költségei Vállalkozót terhelik.

6.6 Vállalkozó az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, megrendelői belső szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos.

6.7 Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól, bármely rendelkezés megszegéséért.

6.8 A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a szerződés szerinti munkák és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a kezdési időponttól a megrendelt feladat átadás-átvételének napjáig.

6.9 A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

6.10 A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem



POK' 7

szükséges, továbbá minden törmelék, hulladék anyagot el kell tisztítani, illetve távolítani a munkaterületről.

6.11 A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) kötelezett megnevezése: Kátai Konténer Kft.

6.12 A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.

6.13 A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik. A Vállalkozó a munkaterület őrzéséről, védelméről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak.

6.14 A Vállalkozó a saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:

- a) biztosítani és fenntartani az összes világítást, kerítést, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás védelmére vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek,
- b) megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj vagy egyéb ok eredményez, és az ő tevékenységének következménye.

6.15 Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket.

6.16 A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást, ellenőrzést a kivitelezés folyamán.

6.17 A Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvétele napjától kezdve építési naplót vezetni, a 11. pontban foglaltaknak megfelelően.

6.18 A Vállalkozó saját költségén köteles a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját három példányban elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a beruházás minőségi bizonylataival együtt. Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvételi eljárás meghiúsul.

6.19 A Vállalkozó köteles továbbá:

- a különböző építőanyagok, épületszerkezetek, épületgépészeti szerelvények, illetve berendezési tárgyak származási helyét, minőségtanúsítását, valamint márkazonosítását, hitelt érdemlő dokumentumokkal igazolni.
- biztosítani a Megrendelő számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa.
- a hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, hogy azok bármikor ellenőrzéseket végezheszenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban.
- a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet minőségi megfelelőségének vitája esetén, ha a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét viselni, és a Megrendelő által elrendelt bontást vagy cserét haladéktalanul, költségmentesen elvégezni.



POW⁸

- 15 nappal korábban írásban közölni a Megrendelővel a szerződés teljesítését (készre-jelentés).
- a dokumentált minőségtanúsításokat, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.
- az ideiglenes építéshelyi berendezéseket saját költségére felépíteni, és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétellel egyidejűleg.
- az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékot és felesleget folyamatosan összegyűjteni, és engedéllyel rendelkező kezelőhöz elszállítani vagy elszállíttatni.
- gondoskodni arról, hogy munkavégzése során, a szomszédos területeken kár ne keletkezzék.
- a használt külső-belső szállítási útvonalat folyamatosan, térítésmentesen letakarítani, tisztán tartani.
- a befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészekről a Megrendelőt az eltakarási munkálatok megkezdése előtt legalább 2 munkanappal értesíteni, és lehetővé tenni a Megrendelő számára, hogy azokat megvizsgálja és megmérje. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.
- állandó helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák elvégzése során.
- a környezetvédelmi előírásokat betartani.
- meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másik, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót, a kifogás indokait is megnevezve, írásban értesíti.
- az építkezés helyén saját cégtáblát elhelyezni, feltüntetve az esetleges alvállalkozóit is (a Megrendelő jóváhagyását követően).
- a jótállási vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedését haladéktalanul megtenni.
- köteles elvégezni az átadás-átvételi, illetve az üzembe helyezési eljárás során a szakhatósági előírásokra elrendelt munkákat.
- a Vállalkozó feladata a használatbavételi engedélyezési eljárásban a teljes körű közreműködés, minden, az eljáráshoz szükséges irat, jegyzőkönyv biztosítása, szükség esetén javítása.
- az átadás átvételnél és használatbavételnél az épületre és kivitelezésre vonatkozó dokumentáció teljességéért és megfellelőségéért teljes mértékben a Vállalkozó felel.

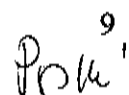
7. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

7.1. Az ajánlatkérési műszaki dokumentáció minőségi követelményeire vonatkozó előírásokat a Vállalkozó köteles betartani.

7.2. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó Magyar Állami Szabványoknak, Ágazati Szabványoknak, valamint a Megrendelő által szolgáltatott Műszaki Specifikációban meghatározott követelményeknek.





 9

7.3. A fentiek igazolására a Vállalkozó vállalja, illetve teljesíti az alábbi feltételeket:

- a felhasználandó építő- és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat – szállítás vagy beépítés előtt – bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja a Megrendelőnek. A minőségtanúsítás tartalmi követelményeire vonatkozóan az MSZ-04-975 számú építőipari ágazati szabvány rendelkezései az irányadók.
- a Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő, vagy képviselője számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthesse az építés helyszínét, és ha a Megrendelő szükségesnek látja, megfelelőségre vonatkozó vizsgálatokat végezzen, vagy végeztessen. Amennyiben erre nem megfelelő, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségeit a Vállalkozó köteles fizetni.
- a Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.
- a Vállalkozó a vállalkozás teljesítéskor Megfelelőségi Nyilatkozatot tesz, melynek tartalmi, formai követelményeire az MSZ EN 45014 állami szabvány rendelkezései az irányadók.

7.4 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

8. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

8.1 A Megrendelő képviselője és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

8.2 Felek szükség szerint, de minimum hetente 1 alkalommal, mely minden héten szerdai napon 10 órakor kezdődik, kooperációs értekezletet tartanak, melyen köteles részt venni a kivitelezést irányító felelős műszaki vezető és a szakági műszaki vezetők, valamint a Megrendelő képviselője (műszaki ellenőr). A kooperációs értekezleteken folyamatosan képviseltetheti magát a Megrendelő által folyamatosan megbízott személy (projektmenedzser), illetve igény szerint tervezők, szakértők, vagy más meghívottak.

8.3 Felek megállapodnak abban, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő képviselőjének engedélyével történhet. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdésének időpontjáról három nappal korábban az építési naplón keresztül írásban köteles értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó Megrendelő igénye esetén köteles az eltakart munkarészt feltárni.

8.4 Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban:

Megrendelő képviselőjében:

Név: Dr. Mészáros Lajos

Telefon: 25/550-100

E-mail: foigazgato@pantaleon.hu



10
Pantaleon

és

Név: Dr. Pók Tibor
Telefon: 25/550-100
E-mail: poktibor@chello.hu

jogosult eljárni és jognyilatkozatot tenni.

Vállalkozó részéről:
Név: Sinkovits Vilmos ügyvezető
Tel: 1/215-4022, 06/30-911-8858
E-mail: postmaster@hoszer.hu
jogosult eljárni és jognyilatkozatot tenni.

8.5 Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének (vezetőinek)

neve: Somogyi Ágoston
képesítése: okleveles építő- és gépészmérnök
jogosultság száma: MV-ÉP/ÉG-01-55355
értesítési címe: 1096. Budapest, Thaly Kálmán u. 12.
telefonszáma: 215-4022, 455-0071
e-mail címe: postmaster@hoszer.hu

8.6 Megrendelő helyszíni képviselőjének (képviselőinek), ill. műszaki ellenőrének adatai

megrendelő képviselője: Szilágyi Tibor műszaki főmunkatárs
munkahelyi címe: 2400 Dunaújváros, Korányi S. u. 4-6.
telefonszáma: 25/550-110

műszaki ellenőr neve: Oláh János (RealGIS Mérnöki Iroda Kft.)
képesítése: építőmérnök
jogosultság száma: ME-É-I 06-60164/2017, ME-ÉM-I 06-60164/2017.
értesítési címe: 6727 Szeged, Sallai u. 38.
telefonszáma: 20/418-5577
fax száma: 62/457-792

8.7 A Vállalkozó teljesítésének igazolására az építési műszaki ellenőr, az alvállalkozók teljesítésének igazolására pedig a Vállalkozó felelős műszaki vezetője jogosult.

8.8 A Vállalkozónak átadott összes tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott vagy digitálisan rögzített anyagot közzétenni.

8.9 A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.



11
Pók

8.10 A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani, és más, alkalmas személyekkel pótolni.

8.11 A Megrendelő jogosult jelen szerződést egyoldalú nyilatkozattal bármikor felmondani, amely esetben a szerződés megszűnésére vonatkozó polgári jogi szabályokat kell alkalmazni. Ilyen esetben a Vállalkozó a szerződésszerűen elvégzett munka és igazolt költségei ellenértékére tarthat igényt, mely munkákat a szerződő felek a felmondástól számított 60 napon belül közösen felmérik és egymással elszámolnak.

8.12 Megrendelő a szerződéstől akkor is elállhat, ha a Vállalkozóval szemben csőd- vagy felszámolási eljárás indult, ha a Vállalkozó a céget elidegeníti, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja. Ebben az esetben Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegéséből eredő szerződésben rögzített szankciókat alkalmazhatja.

9. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

9.1 A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől kezdve építési naplót köteles folyamatosan vezetni és állandóan az építkezés helyszínén tartani.

9.2 A Felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

9.3 A tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő hivatalos képviselőjének ellenjegyezni szükséges. A Vállalkozó a bejegyzésekre 3 munkanapon belül a naplóban köteles válaszolni.

9.4 A kivitelezés során elrendelt módosításokat, vagy a Vállalkozó által kezdeményezett változtatásokat a Megrendelő képviselőjével minden esetben, a tervezővel szükség szerint kell egyeztetni. Az elrendelt vagy elfogadott módosításokat (építési napló, terv, vagy egyéb módon dokumentált formában) a tervező átadja a Vállalkozó részére, a módosításoknak a kiviteli tervekre történő átvezetése céljából.

9.5 Az építési naplót 1 eredeti és 2 másolati példányban kell vezetni, amelyből a Megrendelő 1 másolati példányt kap.

9.6 Az építési naplóban az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket stb. rögzítik.

9.7 A Megrendelő képviselője az utasításait elsősorban az építési naplóba történő bejegyzéssel közli a Vállalkozóval.

9.8 Az építési naplót a Megrendelő képviselője hetente legalább egy alkalommal ellenőrizni köteles.



12
Pbri

9.9 Az építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni és a záró bejegyzést a feleknek alá kell írni.

9.9 Az építési napló helye a Vállalkozó helyszíni irodája. Az építési napló eredeti példányát és mellékleteit a Vállalkozónak az átadás-átvételtől számított 10 évig meg kell őriznie.

10. ALVÁLLALKOZÓK

10.1 A Megrendelő hozzájárulásával a nevesített alvállalkozók helyett új vagy más alvállalkozókat jelölhet, amennyiben az alvállalkozók az általa vállalt teljesítést határidőben nem kezdi meg, a teljesítés során az alvállalkozói megállapodástól a Vállalkozó eláll vagy azt felmondja. Vállalkozó köteles az alvállalkozók igénybevétele során a Kbt. szabályait betartani.

11. ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

11.1 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, szemlét, bejárást. A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

11.2 Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy

- a) a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint – esetleges mentőközben elrendelt – a megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült,
- b) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt szakhatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására,
- c) a munkavédelmi vezetői nyilatkozat rendelkezésére áll.

11.3 A Vállalkozónak termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie, az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfeleltetésére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

11.4 A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek 3 példány átadási dokumentációt. Az átadási dokumentáció tartalmazza az átadási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, magyar nyelven:

- a) gépkönyv,
- b) karbantartási és kezelési utasítás,
- c) minőségbiztosítási jegyzőkönyv,
- d) mérési jegyzőkönyvek,
- e) szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
- f) nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai,
- g) tervezői és kivitelezői nyilatkozatok,
- h) építési naplók másolatai,



- i) a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- j) a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma),
- k) bútorokra vonatkozó iratok.

11.5 A sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

12. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

12.1 A Vállalkozó garانتálja:

- a) valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- b) az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezet és kivitel szempontjából érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;
- c) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását.
- d) a Megrendelő jogát, hogy a Ptk. 308/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően szavatossági igényét a vállalkozási szerződés keretében elvégzett munkák tekintetében a teljesítéstől számított 1 éven belül, tartós fogyasztásra rendelt dolgok esetében 3 éven belül érvényesíthesse, kivéve azon esetekben, ahol az előírt kötelező alkalmassági idő 3 évnél hosszabb.

12.2 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az általa beépített anyagok és elvégzett munkák vonatkozásában az egyes épületszerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről szóló 11/1985. (VI. 22.) ÉVM–IpM–KM–MÉM–BkM rendeletben, valamint az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM–IpM–KM–MÉM–KVM rendeletben meghatározottak szerint 3 éven túli szavatossági igényt érvényesíthet.

12.3 Vállalkozó az általa elvégzett valamennyi munkákra és beépített anyagokra a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától számított 24 hónap teljes körű jótállást vállal.

12.3 A jótállási kötelezettség biztosítékként a Vállalkozó a nettó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő biztosítékot nyújt a Kbt.) 126. § (6) bekezdés a) pont szerint.

12.4 Amennyiben Vállalkozó bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel teljesíti biztosítéknyújtási kötelezettségét, ezen okiratok 1 eredeti, hiteles példányát a vég számla benyújtásával egyidejűleg átadja a Megrendelő részére.

12.5 A bankgarancia levélnek vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénynek a következő feltételeknek kell megfelelniük:

- a szerződéses nettó vállalkozási díj 5%-ára szól,
- első osztályú magyarországi székhelyű bank vagy biztosító részéről kerül kiállításra,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- 5 banki nap alatt igénybe vehető,
- futamideje (érvényessége) Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltak szerint a szerződésben vállalt munka sikeres teljesítését követő 24 hónap + 5 banki nap.

14
PnW

12.6 Fentieken túlmenően a bankgarancia levélnek vagy biztosítói kötelezvénynek tartalmaznia kell, hogy a bank (biztosító) kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására – a Vállalkozó esetleges kifogását figyelmen kívül hagyva, a jogviszony vizsgálata nélkül – a bank (biztosító) saját kötelezettsége alapján azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget.

12.7 A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett rendeltetésellenes használat következménye.

12.8 A jótállási vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, a hibát, hiányt kiküszöbölni.

12.9 Amennyiben a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére kiküszöbölni, és annak időtartama alatt a jótállási igények teljesítésére kikötött biztosítékot igénybe venni.

13. SZERZŐDÉSSZEGÉS

13.1 A Vállalkozó szerződésszegést követi el, ha

- a kötbérterhes részhatáridőket nem tartja be,
- késedelmesen teljesít,
- hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok,
- a szerződés meghiúsul olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős.

13.2 Szerződésszegés esetén a Vállalkozó az alábbi kötbérek megfizetését vállalja:

- a) a kötbérterhes részhatáridőket és a véghatáridőt érintő késedelem esetén 2.000.000.- Ft/nap, legfeljebb 30 napig,
- b) hibás teljesítés esetén az a) pontban foglaltak megfelelő összeg a hiba kiküszöböléséig terjedő időre,
- c) amennyiben a szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul vagy lehetetlenül, úgy a Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke a nettó vállalkozási díj összegének 20%-a.

13.3 A kötbérek felmerülésükkor lejáró pénzköveteléseknek minősülnek és az esedékes számlából (rész vagy végszámlából) minden további felszólítás vagy egyéb jogcselekmény nélkül azonnal levonásra kerülnek.

13.4 A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nyertes ajánlatában szereplő kivitelezési és számlázási ütemtervben meghatározott részhatáridők 30 nappal történő túllépése esetén, vagy olyan hibás teljesítés esetén, amelynek a kijavítása a 30 napot



15
Pom'

meghaladja, a Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződésszegés következményeinek érvényesítése mellett a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy a szerződéstől elállni. Ugyancsak jogosult a Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására, vagy az elállásra, ha a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására a Megrendelő által kifogásolt vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja vagy pótolja a műszakilag indokolt és ésszerű határidőn belül.

13.5 A Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csőd- vagy felszámolási eljárást indítanak ellene. Ebben az esetben a Vállalkozó csak a szerződésszerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a Megrendelő a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli. Ha egyúttal a Vállalkozó részéről szerződésszegés is történt, akkor a Megrendelő az elszámolással egyidejűleg érvényesíti a szerződésszegésből eredő jogait is.

13.6. A Megrendelő a Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Az e bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződészerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

13.7. Mentessülnek a szerződő felek a szerződésszegés következményei alól, ha

- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződészerű teljesítésére vezethető vissza,
- bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis major miatt nem tudták teljesíteni. Vis major esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a vis major beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

13.8. Nem mentesülnek a szerződő felek a nem szerződészerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csak akadályozta vagy nehezítette azt.

13.9. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 132.§-ában foglaltak szerint kerülhet sor.

14. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

14.1 A szerződés teljesítésére vonatkozó főbb jogszabályok:

- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény,

 16


- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet (Étvr.),
- az egyes építésügyi szakma gyakorlási tevékenységéről szóló 192/2009. (IX.15.) Korm. rendelet,
- az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól szóló 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet
- az építésügyi hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló 193/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről (Mvtv.)
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- az egyes épületszerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről szóló 11/1985. (VI. 22.) ÉVM–IpM–KM–MÉM–BkM rendelet,
- az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM–IpM–KM–MÉM–KVM rendelet,
- 4/2002. (II. 20.) SZCSM–EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről 291/2007. (X. 31.) Korm. rendelet az építésfelügyeleti tevékenységről
- 3/2003. (I. 25.) BM–GKM–KvVM együttes rendelet az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól
- a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény
- az Országos Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról szóló 28/2011. (IX. 6.) BM rendelet
- a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgával összefüggő oktatásszervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól szóló 45/2011. (XII. 7.) BM rendelet
- 143/2004. (XII. 22.) GKM rendelettel kiadott Hegesztési Biztonsági Szabályzat
- az építőipari tevékenységre, illetve kivitelezésre kötelezően alkalmazandó szabványok, továbbá azok a szabványok, amelyek a gondos kivitelezői tevékenység során az építőipari kivitelezési tevékenységre általában irányadók, továbbá
- a Polgári Törvénykönyv.

14.2. A Kbt. 125. § (4) bekezdése szerint Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és az Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

14.3. Vállalkozó a szerződés megkötésével egyidejűleg elfogadja, hogy a projekt megvalósítása során az Irányító Hatóságnak (IH) és a Közreműködő Szervezetnek (KSZ) jogában áll helyszíni ellenőrzést tartani az építési területen és ellenőrizni a projekt fizikai előrehaladását, valamint teljes dokumentációját, beleértve terveket, kimutatásokat, ütemterveket, bizonylatokat, nyilatkozatokat és építési naplót. Az IH és a KSZ önállóan, előre bejelentve vagy bejelentés nélkül végezhet ellenőrzést a kivitelezés helyszínén, melyet – a jogosultság igazolása után - Vállalkozó túrni köteles, valamint a szükséges munkabiztonsági



 17
POM

