

Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet

Dunaújváros

Munkavédelmi Szabályzat

Készítette:		2019. 09. 20.	A dokumentum kódja:	ME-MVSZ-SZPK
	Kertész Istvánné		Változat száma:	11
			Állomány név:	ME-MVSZ-SZPK.doc
Jóváhagyta:		2019. 09. 30.	Oldalak száma:	26
	Dr. Mészáros Lajos		Mellékletek száma:	11
	főigazgató		Érvénybelépés időpontja:	2019. 10. 01.
			Felülvizsgálat	1 évente

MÓDOSÍTÁSOK-FELÜLVIZSGÁLATOK JEGYZÉKE

Módosítások-felülvizsgálók Aláírás/dátum	Változat száma	Módosított oldalszám	Jóváhagyta Aláírás/dátum	Ellenőrizte Aláírás/dátum	Kibocsátás időpontja

Nyilvántartott példány: 1 elektronikus formában

A példány tulajdonosa: minőségirányítás

A Munkautasítás/Protokoll a **Szent Pantaleon Kórház - Rendelőintézet Dunaújváros** szellemi tulajdona. Továbbadása, sokszorosítása írásos engedélyhez kötött. A dokumentumban szereplő információt csak a minőségirányítási rendszer működtetéséhez lehet felhasználni.

Tartalom

1.	A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA.....	4
1.1.	Tárgi hatálya	4
1.2.	Területi hatálya	4
1.3.	Személyi hatálya.....	4
2.	ÜGYREND.....	5
2.1.	Főigazgató.....	5
Feladata az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása a Kórház területén.....		5
2.2.	Igazgatók	5
2.3.	Humánerőforrás gazdálkodási osztályvezető	6
2.4.	Osztályvezető főorvosok.....	6
2.5.	Főnővérek, főápolók, vezető asszisztensek, csoportvezetők	6
2.6.	Műszaki osztályvezető	6
2.7.	Munkabiztonsági mérnök.....	7
3.	A MUNKAKÖRI ALKALMASSÁG ORVOSI ELBÍRÁLÁSÁNAK FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI FELTÉTELEI	8
3.1.	Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat	8
3.2.	Időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálat.....	8
3.3.	Soron kívüli munkaköri alkalmassági vizsgálat	9
4.	MUNKAVÉDELMI OKTATÁS.....	10
4.1.	Előzetes munkavédelmi oktatás	10
4.2.	Ismétlődő munkavédelmi oktatás.....	10
4.3.	Rendkívüli munkavédelmi oktatás	10
4.4.	Egyéb munkavédelmi jellegű oktatások	11
4.5.	Munkavédelmi oktatások dokumentálása	11
4.6.	Munkavédelmi oktatások ellenőrzése	11
4.7.	Munkavédelmi oktatás elmulasztásának következményei	11
4.8.	A Kórház területén munkát végző más vállalatok állományába tartozó munkavállalók munkavédelmi oktatása.....	11
4.9.	Beszámoltatás, vizsgáztatás, nyilvántartás rendje.....	11
5.	EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK ÉS TISZTÁLKODÓ SZEREK JUTTATÁSÁNAK RENDJE	12

5.1.	Egyéni védőeszközök	12
5.2.	Védőeszköz tisztítása, és karbantartása	12
5.3.	Egyéb rendelkezések a védőeszközökről	12
5.4.	Védőital juttatás rendje.....	13
5.5.	A munkavállalók bőrvédő készítménnyel és tisztálkodó szerrel történő ellátása.....	13
6.	MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	14
6.1.	Általános magatartási szabályok.....	14
6.2.	Más társaságok, vállalkozók munkavállalói által végzett munkák munkabiztonsági előírásai.....	15
6.3.	Képernyő előtti munkavégzés	15
6.	A MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE.....	16
7.1.	Létesítéssel kapcsolatos munkavédelmi előírások	16
7.2.	Épületek, építmények használatbavételének, munkaeszközök üzembe helyezésének munkavédelmi követelményei és az eljárásra vonatkozó szabályok...	16
7.3.	Használatbavételt, üzembe helyezést megelőző munkavédelmi eljárások rendje.....	16
7.4.	Időszakos biztonsági felülvizsgálat	17
8.	MUNKAVÉDELMI ELLENŐRZÉSEK RENDJE	18
8.1.	Munkavédelmi szemlék	18
8.2.	Alkoholszondás ellenőrzések rendje.....	18
8.3.	Kártérítési eljárás rendje	19
8.4.	Elsősegélynyújtás rendje.....	19
9.	MUNKABALESETEK ÉS FOGLALKOZÁSI MEGBETEGEDÉSEK BEJELENTÉSE, KIVIZSGÁLÁSA ÉS NYILVÁNTARTÁSA	20
9.1.	Munkabalesetek kivizsgálása	20
9.2.	Foglalkozási megbetegedések kivizsgálása.....	21
10.	A MUNKAVÉDELMI ÉRDEKKÉPVISELET ÉS ÉRDEKEGYEZTETÉS	22
10.1.	Munkavédelmi képviselő.....	22
11.	ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK.....	23
12.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	26
13.	MELLÉKLETEK.....	26
14.	HIVATKOZÁSOK	26

1. A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 2.§ (3) bekezdésében foglalt munkáltatói kötelezettségnek megfelelően az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítására a munkavállalók életének, testi épségének védelme érdekében a Munkavédelmi Szabályzat (továbbiakban MvSz.) kötelező alkalmazását rendelem el.

1.1. Tárgyi hatálya

Az MvSz a Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet Dunaújváros (továbbiakban: Kórház) működésére vonatkozóan szabályozza az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzést, munkakörülményeket az irányadó jogszabályi rendelkezéseknek és szabványelőírásoknak megfelelően. Kiemelten a munkavédelemről szóló többször módosított 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban Mvt.) és a végrehajtási rendeletei alapján állapítja meg a Kórház belső munkavédelmi rendjét, követelményeit, a munkavállalók jogait és kötelezettségeit, valamint az eljárási szabályokat.

1.2. Területi hatálya

- MvSz. területi hatálya kiterjed a Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet Dunaújváros működési területére.
- Mindazon külső munkahelyre, ahol a munkavállalók a Kórház megbízásából munkát végeznek.

1.3. Személyi hatálya

- Az MvSz. személyi hatálya kiterjed a Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet Dunaújváros munkaviszonyban álló munkavállalóira.
- Egyéb jogviszony alapján munkát végző más gazdasági társaságok munkavállalóira.

Az MvSz.-t alkalmazni kell a Kórház területén megjelenő ügyfelekre, látogatókra, továbbá a munkavégzés hatókörében tartózkodókra is. A kórház területén szerződéses jogviszonyban tevékenységet végzők önálló jogi személyek, akik saját munkavédelmi tevékenységükért teljes körűen felelősek.

2. ÜGYREND

2.1. Főigazgató

Feladata az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása a Kórház területén.

- Irányítja és ellenőrzi a beosztott vezetők munkavédelmi tevékenységét és megköveteli minden szinten a munkavédelmi feladatok végrehajtását.
- Munkabiztonsági mérnök megbízásával gondoskodik a munkabiztonsági feladatok koordinálásáról, a munkabiztonsági szaktevékenység ellátásáról.
- Foglalkozás-egészségügyi orvos megbízásával gondoskodik a foglalkozás-egészségügyi követelmények megvalósításáról, a munkavállalók munkaegészségügyi ellátásáról.
- Biztosítja a munkavédelmi költségek, fejlesztések anyagi fedezetét.
- Kiadja az MvSz.-t és annak módosításait.
- Évente beszámoltatja az igazgatókat a Kórház munkavédelmi helyzetéről.
- Szükség esetén rendkívüli szemlélt és oktatást rendel el.
- A munkavédelmi szakember javaslatára felelősségre vonást kezdeményez a munkavédelmi előírásokat megsértő munkavállalókkal szemben.
- Veszélyes létesítmények, technológiák, és munkaeszközök üzembe helyezését előzetes munkavédelmi vizsgálat alapján írásban rendeli el.
- Gondoskodik, hogy munkahely, munkaeszköz, létesítmény tervezése, kivitelezése, használatba vétele és üzemeltetése illetőleg felhasználása csak az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés jogszabályokban meghatározott követelményeinek betartásával történjen.
- Részt vesz a súlyos munkabalesetek kivizsgálásában.

2.2. Igazgatók

- Gondoskodnak az irányításuk alá tartozó szervezet munkavállalói számára az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításáról.
- Évente egy alkalommal részt vesznek a területükhöz tartozó munkahelyek munkavédelmi szemléjén.
- Gondoskodnak arról, hogy az egyéni védőeszköz jegyzékben meghatározott munkakörökben a foglalkoztatott munkavállalók részére elegendő mennyiségű minősített védőeszköz biztosított legyen.
- Biztosítják a képernyős munkahelyeken foglalkoztatott munkavállalóknak a rendeletben meghatározott és szakorvos által javasolt, éleslátást, biztosító szemüveget.
- Ellenőrzik a tiltott és veszélyes munkakörök jegyzékében leírtak végrehajtását (MVSZ-A07 Tiltott munkakörök).
- Részt vesznek a területükön történt munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések kivizsgálásában.
- Mentési tervet készítenek a veszély jellegének megfelelően és gondoskodnak ennek rendszeres oktatásáról, valamint gyakoroltatásáról.
- Folyamatosan kötelesek ellenőrizni a munkavédelmi előírások betartását, illetve betartatását.

2.3. Humánerőforrás gazdálkodási osztályvezető

- Gondoskodik arról, hogy az újfelveles munkavállalók oktatáson és előzetes orvosi vizsgálaton megjelenjenek.
- A munkavállalók felvételével biztosítja a megfelelő létszámú és szakképesítésű munkavállalók felvételét.
- Az újfelveles munkavállalók részére biztosítja a munkakörhöz előírt védőeszközöket.
- Megszervezi a szükséges munkabiztonsági és egészségvédelmi tanfolyamokat.

2.4. Osztályvezető főorvosok

- Kötelesek biztosítani az irányításuk alá tartozó munkavállalók számára az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit.
- Gondoskodnak a munkavállalók időszakos munkavédelmi oktatásának megtartásáról.
- Folyamatosan ellenőrzik a munkavállalók munkaképes állapotát.

2.5 Főnövérek, főápolók, vezető asszisztensek, csoportvezetők

- Tevékenységük során kötelesek biztosítani és ellenőrizni a hatáskörükbe utalt terület munkavállalóinak a biztonságos és egészséget nem veszélyeztető munkavégzés feltételeit.
- Kötelesek ellenőrizni a munkavállalók munkavégzésre alkalmas állapotát, valamint az előírt védőeszközök meglétét, használatát, és a munkavédelmi előírások betartását.
- Rendkívüli körülmények között végzendő munka előtt az érintett munkavállalókat soron kívüli munkavédelmi oktatásban kötelesek részesíteni, és ezt dokumentálni.
- El kell látniuk a hatáskörükbe utalt munkavállalók munkavédelmi oktatását, visszakérdezéssel meg kell győződni az elsajátítás megfelelőségéről.
- A hatáskörükbe utalt munkavállalók más munkaterületre történő átirányítását írásban, és a fogadó terület vezetője által történt aláírása után engedélyezhetik igazgatói jóváhagyással.
- Munkavégzés közben, amikor a jogszabályok, szabványok, előírások esetleg nem tarthatók be, kötelesek igazgatói intézkedést kérni.
- Kötelesek az újfelveles munkavállalók gyakorlati oktatását megtartani, az elsajátításról meggyőződni, és azt dokumentálni.
- Kötelesek a munkavállalók által jelentett baleseteket a Baleseti Oktatási naplóba bejegyezni.
- Kötelesek a tudomásukra jutott baleseteket a munkavédelmi mérnöknek azonnal jelenteni.

2.6. Műszaki osztályvezető

- Gondoskodik, hogy a közvetlenül hozzá beosztott munkavállalók a munkájukkal kapcsolatos munkavédelmi ismereteket elsajátítsák és a foglalkozás időtartama alatt, alkalmazzák.
- Gondoskodik az időszakos biztonsági felülvizsgálatra kötelezett munkaeszközök felülvizsgálatának elvégeztetéséről.
- Gondoskodik az érintésvédelmi, szabványossági és villámvédelmi felülvizsgálatok elvégeztetéséről.
- Felelős a rendelkezésre álló műszaki eszközök biztonságos állapotáért, a szükséges karbantartási munkák elvégeztetéséért.
- Felújítások, beruházások tervdokumentációját minden esetben köteles egyeztetni az érintett osztály illetékes vezetőivel, valamint a munkavédelmi mérnökkel.

2.7. Munkabiztonsági mérnök

- A főigazgató, az igazgatók és a közvetlen munkahelyi vezetők által szolgáltatott információ, a jogszabályok előírásai, és a szerződésben rögzített feladatsor alapján végzi tevékenységét.
- Ellátja a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben meghatározott munkabiztonsági szaktevékenységet.
- Koordinálja a Kórházra kötelező jellegű, feladataként meghatározott munkabiztonsági tevékenység elvégzését.
- Vezeti a munkabalesetek kivizsgálását és gondoskodik azok szakszerű nyilvántartásáról.
- A munkabalesetekkel kapcsolatos kárigény munkavédelmi elbírálásában szakvéleményt alkot.
- Megtartja az újfelvetelesek elméleti munkavédelmi oktatását.
- Ellátja a szerződésben, illetve az Mvt.-ben meghatározott munkavédelmi szakmai feladatokat.

Munkabiztonsági mérnök jogosult:

- Illetékessége alá tartozó területen bármely időben, külön engedély nélkül ellenőrzést tartani, a munkabaleset kivizsgálását vezetni.
- Munkavédelmi előírások megszegésével foglalkoztatott munkavállaló további foglalkoztatásának megtiltását kezdeményezni.
- A munkavállalót közvetlenül fenyegető veszély esetén annak elhárításáig a veszélyes tevékenység, illetve gép, berendezés működésének felfüggesztését javasolni.

3. A MUNKAKÖRI ALKALMASSÁG ORVOSI ELBÍRÁLÁSÁNAK FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI FELTÉTELEI

3.1. Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat

Munkaköri alkalmasság orvosi elbírálása céljából az a munkavállaló köteles előzetes munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálaton részt venni:

- aki a Kórházzal munkaviszonyt létesít,
- akinek a munkahelye, vagy munkaköre megváltozik, ideértve a tartós külföldi szolgálatra kijelölt munkavállalót is,
- aki egészségre ártalmas technológia, anyag, készítmény vagy munkaeszköz bevezetésekor a technológiával, anyaggal, készítménnyel vagy munkaeszkővel közvetlen kapcsolatban áll.
- A munkaköri alkalmasság orvosi elbírálása céljából az érintett vezető a munkavállalót köteles orvosi alkalmassági vizsgálatra küldeni.
- Ha a munkavállaló, illetve a munkáltató az első fokú alkalmassági véleménnyel nem ért egyet, úgy az orvosi vélemény közlésétől számított 15 napon belül kérheti a munkaköri alkalmasság másodfokon történő elbírálását.
- Ha a munkavállaló a kötelező előzetes orvosi vizsgálaton nem vesz részt, továbbá az orvosi vizsgálat, vagy vélemény a választott munkakör betöltését orvosilag nem javasolja, úgy a munkavállalóval munkaviszony, nem létesíthető.
- Amennyiben a munkavállaló az alkalmassági vizsgálaton eltitkolja az általa ismert és munkaköri alkalmasságát befolyásoló betegségét, az alkalmasságát újra kell vizsgálni.

3.2. Időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálat

Az időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálat rendjét munkakörönként a közvetlen munkahelyi vezető a foglalkozás-egészségügyi orvos és a munkabiztonsági szakember határozza meg a vonatkozó jogszabályok alapján (MVSZ-A06 Időszakos munkaalkalmassági vizsgálatok jegyzéke).

A munkaviszony fennállása alatt biztosítani kell, hogy a munkavállaló a vizsgálati rend szerinti gyakorisággal a munkaköri alkalmasság ismételt elbírálása végett orvosi vizsgálaton megjelenjen a következőkre figyelemmel:

- 18. életévüket be nem töltött munkavállalókat évenként,
- egészségi ártalom veszélyével járó munkakörben foglalkoztatott munkavállalókat a jogszabályokban meghatározott időszakonként,
- baleseti veszéllyel járó munkakörökben a munkavállaló életkorától függően,
- tartós külföldi kiküldetésről való hazatérés után,
- hosszantartó, legalább 30 naptári napot meghaladó betegségből visszatérők munkába állítás előtt.

Alkalmassági vizsgálat:

- A munkavállaló a megadott időpontban köteles az időszakos orvosi vizsgálaton megjelenni.
- Az időszakos orvosi vizsgálatokról a foglalkozás-egészségügyi orvos köteles a munkáltatóval a vizsgálat eredményét („alkalmas”-„ideiglenesen nem alkalmas”, nem alkalmas”) írásban közölni.
- Ha a munkavállaló az orvosi vizsgálaton figyelmeztetés ellenére sem vesz részt, a munkavégzését fel kell függeszteni.
- Azt a munkavállalót, aki a foglalkozás-egészségügyi orvos véleménye alapján a megjelölt munkakör ellátására nem alkalmas, abban a munkakörben foglalkoztatni tilos.
- Azoknál a munkaköröknél, ahol a jogszabályok alapján pályalkalmassági vizsgálat is szükséges, meg kell határozni a vizsgálatra küldés rendjét. A jegyzék készítéséért felelős a közvetlen vezető, az elkészítésben közreműködik a munkabiztonsági mérnök és a foglalkozás-egészségügyi orvos.

3.3. Soron kívüli munkaköri alkalmassági vizsgálat

Amennyiben a munkavállaló egészségi állapotában olyan változás állt be, mely őt az adott munkakör betöltésére alkalmatlanná teheti - illetőleg járványügyi érdek indokolja - soron kívüli vizsgálatra kell küldeni.

Soron kívüli vizsgálatot kérhet:

- főigazgató
- igazgató
- közvetlen munkahelyi vezető
- foglalkozás-egészségügyi orvos
- munkabiztonsági mérnök
- munkavállaló

4. Munkavédelmi oktatás

4.1. Előzetes munkavédelmi oktatás

- A munkáltatónak oktatás keretén belül gondoskodni kell arról, hogy a munkavállalók elsajátítsák, bővítsék, korszerűsítsék, és szinten tartsák a munkakörükhöz szükséges ismereteket.
- Munkavédelmi oktatásban kell részesíteni azt a munkavállalót, aki a kórházzal, munkaviszonyt létesít.

Oktatást kell tartani:

- munkába álláskor,
- munkahely vagy munkakör megváltozásakor, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor,
- új munkaeszköz üzembe helyezésekor.

Gyakorlati munkavédelmi oktatás

- A gyakorlati munkavédelmi oktatás során a munkavállalóval meg kell ismertetni munkahelyét, a munkahelyén és környékén fellelhető baleseti veszélyforrásokat, valamint az ellenük való védekezés módját.
- A közvetlen munkahelyi vezető gondoskodnak arról, hogy a munkavállaló a gyakorlatban sajátítsa el munkaköri tevékenységét, a védő- és munkaeszközök előírás szerű használatát. Át kell adni részére a munkaköri leírását és a munkakörével összefüggő dokumentációkat.
- Az elméleti munkavédelmi oktatást a munkabiztonsági mérnök tarja, előre elkészített tematika alapján.
- A munkavállaló aláírásával köteles igazolni az oktatás megtörténtét.
- A munkabiztonsági mérnök a munkavállaló elméleti munkavédelmi ismereteiről az oktatás utáni beszámoltatáskor győződik meg, melyet „megfelelt” vagy „nem felelt meg” minősítéssel az Újfelvételes Munkavédelmi Oktatási Naplóba jegyez be. „Nem felelt meg” minősítés esetén a munkavállaló ismételt beszámoltatásra kötelezett.
- A munkavégzéshez szükséges munkavédelmi ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.

4.2. Ismétlődő munkavédelmi oktatás

A Kórház munkavállalóit a munka jellegének megfelelő gyakorisággal, de legalább évenként egy alkalommal kell oktatni. Az éves oktatást a közvetlen munkahelyi vezető köteles megtartani és dokumentálni.

Az ismétlődő munkavédelmi oktatásokon fel kell dolgozni:

- az előző időszak munkavédelmi tapasztalatait,
- a bekövetkezett balesetek, foglalkozási megbetegedések tanulságait,
- a balesetek megelőzése érdekében tett és teendő intézkedéseket, az egyéb rendkívüli eseményeket,
- az elkövetkező munkavégzéshez kapcsolódó munkavédelmi követelményeket,
- a megjelent új munkavédelmi rendelkezéseket, munkáltatói utasításokat.

Az ismétlődő munkavédelmi oktatás részletes tematikáját a munkavédelmi mérnök készíti el.

4.3. Rendkívüli munkavédelmi oktatás

- Rendkívüli munkavédelmi oktatást kell tartani, ha azonnali bejelentésre kötelezett munkabaleset, vagy foglalkozási megbetegedés, vagy testi épséget és egészséget veszélyeztető esemény történt.

Rendkívüli oktatást rendelhet el:

- országos, megyei felügyeleti hatóság
- főigazgató
- igazgató
- közvetlen munkahelyi vezető
- munkabiztonsági mérnök

Rendkívüli munkavédelmi oktatáson ismertetni kell:

- a bekövetkezett balesetet és okait,
- a levonható következtetéseket,
- a hasonló baleset, esemény megelőzésére tett intézkedéseket.

4.4. Egyéb munkavédelmi jellegű oktatások

- Ha a munkavállalót ideiglenesen más munkaterületre irányítják, munkavédelmi oktatásban kell részesíteni, amit írásban kell igazolni. A munkavállalóval az új munkaterületre vonatkozó munkavédelmi előírásokat ismertetni kell, és meg kell győződni annak elsajátításáról.
- Rendkívüli körülmények között végzett munka megkezdése előtt, a munkavállalókat munkavédelmi oktatásban kell részesíteni, aminek tényét dokumentálni kell.

4.5. Munkavédelmi oktatások dokumentálása

- A munkavédelmi oktatást az arra rendszeresített oktatási nyomtatványon kell dokumentálni, az oktatás tényét a munkavállalóknak aláírásukkal kell igazolni.
- A Munkavédelmi Oktatási Naplót okmányként kell kezelni. A betelt oktatási naplókat az utolsó bejegyzéstől számított 5 évig a Kórház köteles megőrizni.

4.6. Munkavédelmi oktatások ellenőrzése

- Az igazgatók kötelesek az oktatások meglétét ellenőrizni, illetve ellenőriztetni.

4.7. Munkavédelmi oktatás elmulasztásának következményei

- Azt a munkavállalót, aki előzetes munkavédelmi oktatásban nem részesült, munkába állítani nem lehet. Annak a munkavállalónak, aki a kijelölt időben a munkavédelmi oktatáson saját hibájából nem jelent meg, a további munkavégzését fel kell függeszteni.

4.8. A Kórház területén munkát végző más vállalatok állományába tartozó munkavállalók munkavédelmi oktatása

A Kórház területén munkát végző, más társaságok állományába tartozó munkavállalók is kötelesek betartani az MVSz.-ben előírtakat és az egyéb munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályokat. Ezt az érintett társasággal kötött szerződésben - a szerződést kötőnek - egyértelműen elő kell írni.

4.9. Beszámoltatás, vizsgáztatás, nyilvántartás rendje

- Az újfelveteles munkavállalót a munkavédelmi oktatás anyagából a munkabiztonsági mérnök számoltatja be.
- Eredményes beszámoltatás után a munkavállaló önállóan foglalkoztatható, eredménytelenség esetén a beszámolót egy hét múlva meg kell ismételni.
- Eredménytelen beszámolást legfeljebb két esetben lehet megismételni. Amennyiben a munkavállaló akkor sem képes megfelelni, vele munkaviszony nem létesíthető.

5. Egyéni védőeszközök és tisztálkodó szerek juttatásának rendje

5.1. Egyéni védőeszközök

Azoknál a műveleteknél, ahol az ártalmas és veszélyes tényezők kiküszöbölése műszaki megoldással nem biztosítható és a munkavégzés során a munkavállaló egészségét, vagy testi épségét a technológiából adódó környezeti hatás, vagy ártalom veszélyezteteti, közegészségügyi érdek azt indokolja, a munkáltató köteles a munkavállaló részére egyéni védőeszközt biztosítani, annak használatát ellenőrizni.

A munkabiztonsági mérnök a foglalkozás-egészségügyi orvos véleményének figyelembevételével összeállítja az egyéni védőeszköz juttatásának belső rendjét.

A munkabiztonsági mérnök köteles évente felülvizsgálni az egyéni védőeszköz biztosítására és használatára kötelezett munkahelyek és munkakörök jegyzékét (MVSZ-A02 Egyéni védőeszközök biztosítására kötelezett munkakörök).

Ha a munkafolyamatnál a munkavállalót többféle ártalom érheti, minden egyes ártalomra, illetve az ártalmakra együttesen védő, kombinált egyéni védőeszközt kell biztosítani.

A jóváhagyott jegyzék egyes részeinek módosítására akkor kerülhet sor, ha a munkahelyi körülmények, indokoltá teszik. A védőeszköz jegyzék felülvizsgálatát évente kell elvégezni.

A módosítási eljárásra ugyanazok a szabályok vonatkoznak, mint az új jegyzék összeállítására.

Csak olyan védőeszköz szerezhető be, amelyre a megfelelőség-vizsgálat (típusvizsgálat) alapján a tanúsítást végző bejelentett (notifikált) szerv a jogszabályi követelmények szerinti típusbizonyítványt, vagy a gyártó a megfelelőségi nyilatkozatot kiadta.

Az egyéni védőeszköz minőségi átvétele az ezzel megbízott munkavállaló feladata. Ha az egyéni védőeszköz minősége kifogásolható, az eszköz átvételét meg kell tagadni.

Ahol egyéni védőeszközt tárolnak, valamennyi védőeszközzel kötelező „Törzslapot” felvenni, amely az alábbiakat tartalmazza:

- védőeszköz megnevezése,
- védőeszköz rendeltetése, használati utasítása,
- védőeszköz típusa,
- védőeszköz mérete,
- megfelelőségi-vizsgálat dokumentációja,
- szavatossági idő,

Az egyéni védőeszköz megőrzésével megbízott munkavállaló az eszközöket átvételkor köteles a katalógusok alapján típus és cikkszám szerint azonosítani. Raktározás során, valamint az eszközök kivételezésekor figyelemmel kell kísérni az adott eszközre előírt szavatossági idő betartását. Annak lejártakor, a használhatatlanná vált védőeszközt a többitől el kell különíteni és köteles, a selejtezési eljárást megindítani.

A meghatározott egyéni védőeszközöket a várható forgalom szerint mindig biztosítani kell.

A használat során tönkrement egyéni védőeszközt haladéktalanul ki kell cserélni.

5.2. Védőeszköz tisztítása, és karbantartása

- A védőeszközök rendszeres tisztításáról és karbantartásáról a Kórház köteles gondoskodni, a gyártó által előírt módon.
- A védőeszköz megóvásáról, karbantartásáról a munkavállaló is köteles gondoskodni.
- Az elszennyeződött védőeszköz helyett szükség szerint kell tisztát biztosítani.

5.3. Egyéb rendelkezések a védőeszközökről

- Előírt védőeszköz nélkül a munkában részt venni tilos! Aki ezt a szabályt megszegi annak a munkavégzését fel, kell függeszteni.

- Védőeszközök használatára kihordási időt előírni tilos. Elhasználódásuk esetén azokat azonnal ki kell cserélni. Szándékos rongálásért a munkavállalót felelősségre kell vonni, és kártérítésre kötelezni.
- Csak olyan, a munkavégzéshez szükséges védőeszköz szerezhető be, illetve használható, amely a vonatkozó hatályos előírásokat kielégíti, és megfelelőségi-vizsgálattal rendelkezik.

5.4. Védőital juttatás rendje

- Azokban a munkakörökben, ahol a meghatározott klímaviszonyok között történik a munkavégzés, az érintett munkavállalót jogszabályban előírt védőital ellátásban kell részesíteni.
- A védőital ellátásban részesülő munkakörök jegyzékét a közvetlen munkahelyi vezetőnek meg kell határozni a vonatkozó rendeletek előírásainak figyelembevételével a munkabiztonsági mérnök javaslata alapján (MVSZ-A04 Védőital juttatás rendje).
- A Kórház feladata a védőital tárolására, kiszolgáltatására használt edényzet tisztaságának és rendszeres fertőtlenítésének biztosítása, a kiszolgáltatást végző személyzetre vonatkozó egészségügyi előírások betartatása.
- Minden munkavállaló számára egyéni használatra kiadott ivóedényt kell biztosítani. Ennek tisztántartása a munkavállaló feladata.

5.5. A munkavállalók bőrvédő készítménnyel és tisztálkodó szerrel történő ellátása

- Tisztálkodó szert és bőrvédő készítményt kell biztosítani a bőrkárosító hatásnak kitett munkakörben dolgozók számára.
- A közvetlen munkahelyi vezető, a foglalkozás-egészségügyi orvos és a munkabiztonsági mérnök véleménye alapján köteles meghatározni azokat a munkaköröket, ahol bőrvédő (védőkenőcs, védőbevonat, ipari kéztisztító, bőrápoló) készítmény és tisztálkodó szer biztosítása szükséges (MVSZ-A03 Tisztálkodószerek és bőrvédőszerek, készítmények rendje).
- A bőrvédő, bőrápoló készítményeket, tisztálkodó eszközöket pénzzel, vásárlási utalvánnyal megváltani tilos.
- A munkavállaló a számára kiadott bőrvédő készítményeket, szereket haza nem viheti, köteles azokat az előírásoknak megfelelően a munkahelyén használni.
- A bőrvédő készítmények használatára a munkavállalókat ki kell oktatni. A készítmények használatának oktatása és ellenőrzése a közvetlen munkahelyi vezető kötelessége.

Védőkenőcsöt, védőbevonatot kell biztosítani azokon a munkahelyeken, ahol:

- a munkavállaló munkája során fényártalmat okozó anyaggal érintkezik,
- a bőrkárosító hatás megelőzésére a munka jellege miatt védőkesztyű nem használható.

Ipari kéztisztítószerrel kell biztosítani azokon a munkahelyeken, illetve abban a munkakörben, ahol a munkavállaló bőrét szappanos mosással nem, vagy csak nehezen eltávolítható szennyeződés éri.

Bőrápoló készítményt kell biztosítani:

- ipari kéztisztítószer használatát követően,
- ha a munka jellege miatt bőrvédő kenőcs, bőrvédő bevonat nem használható,
- minden esetben, ha az a bőr élettani állapotának helyreállításához szükséges.

Mosdószappant, és kézzárítási, vagy kéztörlési lehetőséget kell biztosítani azokon a munkahelyeken, ahol:

- bőrvédő kenőcs vagy ipari kéztisztítószer használata kötelező,
- a munkavállaló egészségre ártalmas (mérgező, fertőző) anyaggal érintkezésbe kerülhet munkája során.

Fertőzési veszéllyel járó tevékenységet végző munkavállalókat kézfertőtlenítő szerrel kell ellátni.

6. Munkavégzésre vonatkozó rendelkezések

6.1. Általános magatartási szabályok

- A Kórház valamennyi munkavállalója köteles a biztonságos és egészséges munkavégzésre vonatkozó szabályokat elsajátítani és megtartani, a balesetek illetve a foglalkozási megbetegedések megelőzésében részt venni.
- A munkavállaló köteles munkahelyén munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni. A munkahelyén csak olyan tevékenységet folytathat, amelyhez a szükséges szakmai és munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik, és azzal megbízták. Kivételt képez a mentést, az elsősegélynyújtást, vagy a jelentős gazdasági kár elhárítását célzó tevékenység.
- A munkavállalót csak olyan munkával szabad foglalkoztatni, amelyre az egészséges és biztonságos munkavégzés szempontjából szellemileg és egészségileg alkalmas, az előírt, illetve a szükséges szakmai és munkavédelmi ismereteket elsajátította. E feltételek egységes meglétéről a közvetlen munkahelyi vezetők rendszeresen kötelesek meggyőződni.
- A védőeszközöket eltávolítani, kiiktatni, vagy kezelő nélkül üzemeltetni tilos!
- Munkaeszköz indítását végző munkavállaló indítás előtt köteles meggyőződni arról, hogy az indítással senkit nem veszélyeztet.
- Munkaeszközt, járművet üzem közben ellenőrzés nélkül hagyni tilos, kivéve, ha elzárt, hozzá nem férhető helyen van, vagy annak működése senki számára nem jelent veszélyt.
- Minden gép műveleti, illetve kezelési utasításában rögzíteni kell, a géppel kapcsolatos, a balesetek megelőzését célzó munkavédelmi tudnivalókat. Ezt a beosztott munkavállalókkal külön ismertetni kell, és a közvetlen munkahelyi vezetőknek meg kell győződni az ismeretek elsajátításáról.
- A munkaeszközön javítást végezni, valamint forgó, mozgó részeket tisztítani csak álló, feszültség-mentesített állapotban szabad.
- A munkahelyen minden olyan tevékenység tilos, amely a munkát végzők figyelmét a célszerű tevékenységtől elvonja.
- Védőeszköz viselésére kötelezett munkakörökben a munkavállaló előírás szerint köteles azokat viselni.
- Fizikai munkavégzéskor gyűrű, nyaklánc és óra viselése tilos!
- A gépek és berendezések, valamint elektromos műszerek lezárt szerelvényeit felbontani, kapcsolófedeleket levenni csak azzal megbízott szakembernek szabad.
- A munkavállaló csak azokat a munkaeszközöket, kézi szerszámokat, egyéb eszközöket üzemeltetheti, használhatja, amire munkavédelmi oktatást kapott és a használatát vezetői engedélyezték.
- Az ideiglenes jelleggel más területen munkát végzők kötelesek az új munkahelyükre vonatkozó biztonsági előírásokat megismerni, és azokat betartani.
- Ha a Kórház bármely területén, illetve munkahelyén balesetveszély áll fenn a munkavégzést meg kell szüntetni, és a hibák kiküszöböléséig munkát végezni tilos!
- Tilos a dohányzás, vagy nyílt láng használata azokon a munkahelyeken, vagy a tárolás céljait szolgáló helyiségekben, ahol robbanásveszélyes, vagy gyúlékony anyagokkal foglalkoznak. A területen a figyelmeztető, tiltó táblákat jól látható helyen ki kell helyezni. A dohányzásra alkalmas helyeket ki kell jelölni.
- Forgó gépek kezelésénél, kiszolgálásánál zárt ruházat és sapka, vagy kendő használata kötelező.

6.2. Más társaságok, vállalkozók munkavállalói által végzett munkák munkabiztonsági előírásai

- Más társaságok, vállalkozók csak vállalkozási szerződés (megállapodás) alapján végezhetnek munkát.
- Munkavégzés csak munkavédelmi melléklettel ellátott és érvényes szerződés alapján történhet. A vállalkozónak a szerződéskötéskor át kell adni a Kórház Munkavédelmi Szabályzatát, melynek előírásait köteles betartani, betartatni.
- A munka megkezdése előtt közös helyszíni ellenőrzésen kell a munkaterületet átadni, illetve átvenni, melyet jegyzőkönyvben kell dokumentálni.
- A munka megkezdése előtt a Kórház munkabiztonsági szakembere munkavédelmi oktatást tart a vállalkozás vezetőjének vagy megbízottjainak.
- A Kórház fenntartja a jogát arra, hogy a munkavégzés ideje alatt a vállalkozónak átadott munkaterületeken is munkabiztonsági ellenőrzést tartson.
- Tűzveszélyes munkavégzésre engedélyt a Kórház Tűzvédelmi Szabályzatának 1. számú mellékletében meghatározott személyek adhatnak. Engedély nélkül a munkát megkezdeni tilos.
- Vállalkozó az átadott munkaterületen történt balesetet, egyéb rendkívüli eseményt köteles jelenteni a Kórház munkabiztonsági szakemberének.
- Sérült munkáltatójának kötelessége kivizsgálni a munkabalesetet, amelybe a Kórház munkabiztonsági szakemberét is be kell vonnia.

6.3. Képernyő előtti munkavégzés

- A közvetlen munkahelyi vezetők, és a munkabiztonsági szakember meghatározza a képernyős munkahelyeket, az egészségügyi miniszter, vonatkozó rendelete szerint (MVSZ-A01 Képernyős munkahelyek).
- Képernyős munkahelyeken a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeit a vonatkozó jogszabály szerint kell kialakítani.

6. A munkavédelmi eljárások rendje

7.1. Létesítéssel kapcsolatos munkavédelmi előírások

- A létesítés során a munkavédelmi követelmények érvényre juttatása a létesítésben közreműködők feladata, amelynek teljesítésében együtt kell működnie a megrendelőnek és a szolgáltatónak.
- A megrendelő és szolgáltató köteles írásban nyilatkozni a munkahely, létesítmény, technológia tervezése, kivitelezése, használatba vétele és üzemeltetése, továbbá munkaeszköz, anyag, energia gyártása, tárolása, mozgatása, szállítása, felhasználása, forgalmazása, behozatala, üzemeltetése a munkavédelemre vonatkozó szabályokban meghatározott, ezek hiányában a tudományos, technikai színvonal mellett elvárható követelmények megtartásával, történhet.
- A munkahelyek, munkaeszközök kialakítása, felépítése, továbbá a munka megszervezése során az ergonómiai szempontokat is figyelembe kell venni.
- A tervezés időszakában a létesítés vezetője a munkavédelmi szempontok érvényre juttatása érdekében köteles kikérni a munkabiztonsági mérnök véleményét.

7.2. Épületek, építmények használatbavételének, munkaeszközök üzembe helyezésének munkavédelmi követelményei és az eljárásra vonatkozó szabályok

Üzembe helyezési engedély kiadása a főigazgató hatásköre.

7.3. Használatbavételt, üzembe helyezést megelőző munkavédelmi eljárások rendje

- Beruházások keretében megvalósuló berendezés, létesítmény, munkavédelmi követelmények kielégítését a főigazgató köteles a tervezés és kivitelezés során figyelemmel kíséreni, azok érvényesítésében közreműködni.
- Munkavédelmi előzetes vizsgálatot a munkabiztonsági szakember végezhet.

Az írásos elrendelés alapját képező okmányok:

- tervezői munkavédelmi nyilatkozat,
- kivitelezői munkavédelmi nyilatkozat,
- munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat,
- felelős üzemeltetői nyilatkozat,
- felelős karbantartási nyilatkozat,
- munka és tűzvédelmi nyilatkozatok,
- hatósági engedélyek,
- laboratóriumi vizsgálati eredmények.

A munkabiztonsági szakembert az üzembe helyezési eljárásra meg kell hívni.

Az üzembe helyezési dokumentációt a főigazgató köteles megőriztetni.

7.4. Időszakos biztonsági felülvizsgálat

Időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni azt a veszélyes létesítményt, munkahelyet, munkaeszközt és technológiát, továbbá azt a gépet, amelynek gyártásához, vagy üzembe helyezéséhez hatósági engedély szükséges, illetve a felülvizsgálatot jogszabály, szabvány vagy az üzemeltetési dokumentáció előírja. A munkaeszközök jegyzékét a MEBIR-B12 Munkaeszközök jegyzéke (bizonylati album) tartalmazza.

A vonatkozó jogszabályban, szabványban, biztonsági szabályzatokban az időszakos felülvizsgálatra kötelezettek körét a főigazgató határozza meg a munkabiztonsági szakember bevonásával (MVSZ-A05 Biztonsági felülvizsgálatra kötelezett munkaeszközök).

Az időszakos érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatot a Kórház munkahelyein egységesen 3 évente kell elvégezni. Egyebekben a vonatkozó jogszabályok, szabványok, és biztonsági szabályzatok, előírásait kell alkalmazni.

A főigazgató a felülvizsgálati okmányokat köteles megőriztetni.

8. MUNKAVÉDELMI ELLENŐRZÉSEK RENDJE

8.1. Munkavédelmi szemlék

A közvetlen munkahelyi vezető köteles rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket (MEBIR-B01 MEBIR feljegyzés MEBIR-B13 MEBIR ellenőrzési napló (bizonylati album)).

A közvetlen munkahelyi vezető köteles évenként legalább egyszer munkavédelmi szemlét összehívni. A szemlén a felmerült hiányosságokat jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

A főigazgató éves szemlét tart a Kórház munkahelyein.

A szemlebizottság tagjai:

- főigazgató
- igazgatók
- a terület vezetője
- munkabiztonsági mérnök
- foglalkozás-egészségügyi orvos
- minőségirányítási megbízott
- műszaki osztályvezető

Munkavédelmi szemlén jegyzőkönyvet kell felvenni. A szemle során feltárt hiányosságmegszüntetésére a főigazgató köteles intézkedni. (MEBIR-B13 MEBIR ellenőrzési napló (bizonylati album)).

A szemlének ki kell terjednie:

- a munkahelyek biztonságára, a munkahelyi fegyelem betartására,
- kollektív védőeszközök meglétére, alkalmazására,
- megvilágítás megfelelőségére,
- munkavállalók orvosi alkalmasságára, az elsősegélyhelyekre,
- szociális helyiségekre, az általános rendre és tisztaságra,
- keletkező hulladékok gyűjtésére, tárolására, elszállítására,
- témakörbe tartozó feladatok szakszerű dokumentálására.

Ha a balesetek számának emelkedése, vagy a munkakörülmények változása indokoltá teszi, rendkívüli munkavédelmi szemlét kell elrendelni a főigazgatónak.

8.2. Alkoholszondás ellenőrzések rendje

A jogszabályokban előírt alkoholfogyasztási tilalom megtartásának ellenőrzése a Kórház munkavállalóinak alkoholszondás, vagy ezzel egyenértékű vizsgálata (a továbbiakban alkoholszondás vizsgálat), illetőleg véralkohol vizsgálat útján történik.

Az ellenőrzést úgy kell végezni, hogy az eljárás módja ne sértse a munkavállaló emberi méltóságát, önérzetét.

Alkoholtól befolyásolt állapot ellenőrzésére jogosult:

- főigazgató, igazgatók
- munkabiztonsági mérnök
- munkavédelmi technikus
- közvetlen munkahelyi vezető

Az alkoholszondás vizsgálat munkára jelentkezéskor és munkavégzés közben bármikor végezhető.

Az alkoholszondás vizsgálatot lehetőleg tanú jelenlétében kell végezni. Kötelező a tanú jelenléte, ha az ellenőrzést egy személy végzi.

Az alkoholszondás ellenőrzésről a helyszínen jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet elolvasás után valamennyi jelenlévőnek alá kell írnia. Véralkohol vizsgálatot kell végezni, a vonatkozó jogszabály szerint, ha a munkavállaló vagy a vizsgálatot végző személy az alkoholszondás vizsgálatot vitatja.

Véralkohol vizsgálatra a főigazgató által megbízott személynek el kell kísérni az érintett személyt a foglalkozás-egészségügyi orvoshoz, vagy a városi ügyelet orvosához.

A vérvételhez szükséges bontatlan véralkohol vizsgálat dobozt a Kórház szolgáltatja.

Az orvos által lezárt dobozban tárolt vérmintát vizsgálat céljából a legrövidebb időn belül az orvos továbbítja szakértői vizsgálatra.

A véralkohol vizsgálat költségét, ha az eredmény pozitív a munkavállaló, egyéb esetben a vizsgálatot kérő fedezi.

- Ittasnak kell tekinteni a munkavállalót, ha az alkoholszondás és/vagy a véralkohol vizsgálatot megtagadja.

A Főigazgató a véralkohol vizsgálat eredményéről írásban köteles, tájékoztatni a munkavállalót.

Ha a munkavállaló az eredményt nem fogadja el, a bizonyítás a munkáltatót terheli.

8.3. Kártérítési eljárás rendje

Kártérítési eljárás a Munka Törvénykönyve, a köztisztviselői, és a közalkalmazotti törvény alapján a vonatkozó előírások alapján történik jogi képviselő bevonásával.

8.4. Elsősegélynyújtás rendje

- Szükség esetén minden munkavállaló köteles képességeinek megfelelően elsősegélyben részesíteni társát. Az elsősegélynyújtást végző és az abban közreműködő munkavállalók kötelesek a jelenlévő legmagasabb egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személy utasításai szerint eljárni.
- A főigazgató köteles biztosítani, hogy az elsősegélynyújtás előtt szükséges műszaki mentés a vonatkozó szabályok szerint haladéktalanul megtörténjék. Egyben gondoskodni kell a veszélyforrás megszüntetéséről.
- Munkabaleset esetén az esetleg szükséges műszaki mentést és az elsősegélynyújtást úgy kell elvégezni, hogy a baleset helyszíne lehetőleg változatlanul maradjon a baleset kivizsgálásának megkezdéséig.

9. munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása

9.1. Munkabalesetek kivizsgálása

A Kórház minden munkavállalója köteles az őt ért vagy az észlelt balesetet, ideértve a munkakieséssel nem járó sérüléseket is, azonnal jelenteni. Ha az azonnali jelentési kötelezettséget a munkavállaló elmulasztotta, vagy megkésve teljesítette, ez a kötelezettségzegés a terhére felróható.

A sérült munkáját közvetlenül irányító vezető minden, a sérült által bejelentett, illetve tudomására jutott munkabalesetet, ideértve minden munkanap kieséssel nem járó sérülést is, köteles a munkahelyi „Baleseti Naplóba” a baleseti eseményt bejegyezni és a munkabiztonsági mérnöknek jelenteni.

A munkabalesetek kivizsgálása a közvetlen munkahelyi vezető és a munkabiztonsági mérnök feladatkörébe tartozik.

A „súlyos munkabaleset” minősítése a kezelést végző orvos véleménye és a munkabiztonsági mérnök javaslata alapján a főigazgató feladata.

A munkabaleset kivizsgálásáig a helyszínt biztosítani kell és a munkavégzést fel, kell függeszteni. A munka újraindítását csak a munkabaleset kivizsgálást vezető engedélyezheti. Ezt írásban kell rögzíteni a helyesbítő, megelőző intézkedések meghozatala után (MEBIR-B08 Helyesbítő-megelőző tevékenység (bizonylati album).

A főigazgatónak a munkabiztonsági mérnök javaslata alapján összeállított jelentést továbbítania kell az alábbi helyekre:

FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
MŰSZAKI ENGEDÉLYEZÉSI, FOGYASZTÓVÉDELMI ÉS FOGLALKOZÁSI FŐOSZTÁY
MUNKAVÉDELMI ÉS MUNKAÜGYI OSZTÁY
8000 Székesfehérvár Mátyás király körút 6.
Levelezési cím:
8050 Székesfehérvár Pf. 913

DUNAÚJVÁROSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
2400 Dunaújváros Szent György utca 1.
Telefon: 25 510-510

A munkabaleseti jegyzőkönyveket (bizonylati album) a főigazgató köteles továbbítani havonta a jogszabályban előírt helyekre. A munkabiztonsági mérnök feladata az erre rendszeresített MEBIR-B07 Balesetek és események nyilvántartása (bizonylati album) nyomtatványon a munkabalesetokről nyilvántartást vezetni.

Ha a baleset kivizsgálásakor megállapítást nyer, hogy a baleset nem tekinthető munkabalesetnek, akkor erről és a jogorvoslati lehetőségről a sérültet, (halála esetén a hozzátartozóját) a munkabiztonsági szakember mérnök alapján a főigazgató értesíti.

9.2. Foglalkozási megbetegedések vizsgálása

A foglalkozási megbetegedéseket – ideértve a fokozott expozíciós eseteket is, a jogszabályi előírásoknak megfelelően be kell jelenteni, ki kell vizsgálni.

A bejelentést a foglalkozás-egészségügyi orvosnak kell megtenni.

A foglalkozási megbetegedés, a fokozott expozíciós eset körülményeinek kivizsgálását az ÁNTSZ megyei intézetének tisztiorvosa vezeti, külön jogszabály szerint. A kivizsgálásba a foglalkozás-egészségügyi orvost, a munkabiztonsági mérnököt be kell vonni.

Ha a Kórház munkavállalója külföldi munkavégzése során foglalkozási megbetegedést szenved a Főigazgató a megbetegedés észlelésekor köteles értesíteni az ÁNTSZ megyei intézetét.

Ha a Kórházban halálos kimenetelű, vagy tömeges foglalkozási megbetegedés fordul elő a Főigazgató – a foglalkozás-egészségügyi orvos bejelentési kötelezettségétől függetlenül – azonnal értesíti:

- Fejér Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztályát,
- Nemzeti Népegészségügyi Központ Munkahigiénés és Foglalkozás-egészségügyi Főosztályát,
- Nemzeti Népegészségügyi Központ országos tisztifőorvosát.

10. A munkavédelmi érdekképviselet és érdekegyeztetés

10.1. Munkavédelmi képviselő

A munkavállalók az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő jogaik és érdekeik képviseletére jogosultak maguk közül képviselőt, vagy képviselőket (továbbiakban: munkavédelmi képviselő) választani, amennyiben a munkáltatónál a munkavállalók létszáma legalább 20 fő.

A munkavédelmi képviselők számára, megválasztásának és visszahívásának rendjére, működési területére a Munka Törvénykönyvének vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Amennyiben a munkavédelmi képviselők száma eléri a hármat, úgy munkahelyi munkavédelmi bizottságot (a továbbiakban bizottság) hozhatnak létre. Bizottság létrehozása esetén a munkavédelmi képviselőt, megillető jogokat - ha azok a munkavállalók összességét érintik - a bizottság gyakorolja.

A bizottság tárgyalásán a bizottság kezdeményezésére a főigazgató köteles részt venni.

A munkavédelmi képviselőnek (bizottságnak) és a munkáltatónak az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során együtt kell működniük.

A munkavédelmi képviselő jogosult meggyőződni a munkahelyeken az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesüléséről, így különösen a munkahelyek, a munkaeszközök és egyéni védőeszközök biztonságos állapotáról,

Az egészség megóvására és a munkabalesetek megelőzésére tett intézkedések végrehajtásáról, a munkavállalóknak az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre történő felkészítéséről és felkészültségéről.

A munkavédelmi képviselő a jogának gyakorlása keretében:

- működési területén a munkahelyekre munkaidőben beléphet, tájékozódhat az ott dolgozó munkavállalóktól,
- részt vehet a munkáltató azon döntései előkészítésében, amelyek hatással lehetnek a munkavállalók egészségére és biztonságára, ideértve az új munkahelyek létesítésére vonatkozó döntéseket is,
- tájékoztatást kérhet a munkáltatótól minden kérdésben, amely érinti az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést,
- véleményt nyilváníthat, kezdeményezheti a munkáltatónál a szükséges intézkedés megtételét,
- részt vehet a munkabalesetek kivizsgálásban, az arra jogosult kezdeményezésére közreműködhet a foglalkozási megbetegedés körülményeinek feltárásában,
- indokolt esetben a hatáskörrel rendelkező munkavédelmi felügyelethez fordulhat.

A munkavédelmi képviselő jogosult az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő kérdésekben a munkáltatóval történő előzetes megállapodás alapján szakértőt igénybe venni, továbbá ilyen kérdésekben megbeszélést folytatni a felügyeltekkel.

A munkavédelmi képviselő (bizottság) munkahelyi munkavédelmi program elkészítésére tehet javaslatot a munkáltató részére. Amennyiben a munkáltató ezzel nem ért egyet, a munkavédelmi képviselő (bizottság) a Munka Törvénykönyvében szabályozott kollektív munkaügyi vitát kezdeményezhet.

A Kórház biztosítja a feltételeket annak érdekében, hogy a munkavédelmi képviselő a jogait gyakorolhassa, így különösen:

- indokolt eljárásához szükséges átlagkeresettel fizetett szabadidőt, a szükséges eszközöket,
- a választási ciklusban legalább 32 óras - amennyiben a munkavédelmi képviselő munkavédelmi szakképzettséggel rendelkezik, úgy 8 óras - képzésben való részvétel lehetőségét.

A munkavédelmi képviselőnek (bizottságnak) a jogait rendeltetésszerűen kell gyakorolnia, emiatt őt hátrány nem érheti.

11. Értelmező rendelkezések

E Munkavédelmi Szabályzat alkalmazásában:

87. § E törvény szerint:

1./²²⁶ **Áttelepítés:** munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezésre kötelezett munkaeszköz olyan áthelyezése, amely üzembe helyezési, üzemeltetési körülményei tekintetében lényeges változást okoz.

1./²²⁷ **Baleset:** az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.

1./²²⁸ **egyéni védőeszköz EK-megfelelőségi nyilatkozat:** a gyártó írásbeli nyilatkozata, hogy a védőeszköz a mintának és az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról szóló külön jogszabály előírásainak megfelel.

1./²²⁹ **egyéni védőeszköz EK típustanúsítvány:** megfelelőségértékelő szervezetek tevékenységéről szóló törvényben²³⁰ meghatározott bejelentett szervezet által kiadott dokumentum annak igazolására, hogy a védőeszköz a mintán elvégzett EK típusvizsgálat alapján megfelel az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról szóló külön jogszabály előírásainak.

1./²³¹ **Foglalkozási megbetegedés:** a munkavégzés, a foglalkozás gyakorlása közben bekövetkezett olyan heveny és idült, valamint a foglalkozás gyakorlását követően megjelenő vagy kialakuló idült egészségkárosodás, amely

a) a munkavégzéssel, a foglalkozással kapcsolatos, a munkavégzés, a munkafolyamat során előforduló fizikai, kémiai, biológiai, pszichoszociális és ergonómiai kóros tényezőkre vezethető vissza, illetve

b) a munkavállalónak az optimálisnál nagyobb vagy kisebb igénybevételének a következménye.

1./²³² **Fokozott expozíció:** a munkavállaló szervezetében a munkavégzés során, a foglalkozás gyakorlása közben vagy azzal összefüggésben a munkahelyek kémiai biztonságáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott foglalkozási vegyi expozíció esetén vizsgálandó biológiai expozíciós (hatás) mutatók biológiai határértékeket meghaladó koncentrációja vagy mértéke, illetve zaj esetében 4000 Hz-en a 30 dB halláscsökkenés bármely fülön.

1./²³³ **Kockázat:** a veszélyhelyzetben a sérülés vagy az egészségkárosodás valószínűségének és súlyosságának együttes hatása.

1./²³⁴ **Közúti közlekedés:** a vízi, a légi útvonalon, a vasúti vonalon, a közúton, valamint bármely föld alatti vagy föld feletti útvonalon járművel történő helyváltoztatás.

1./²³⁵ **Pszichoszociális kockázat:** a munkavállalót a munkahelyén érő azon hatások (konfliktusok, munkaszervezés, munkarend, foglalkoztatási jogviszony bizonytalansága stb.) összessége, amelyek befolyásolják az e hatásokra adott válaszreakcióit, illetőleg ezzel összefüggésben stressz, munkabaleset, lelki eredetű szervi (pszichoszomatikus) megbetegedés következhet be.

1./²³⁶ **egyéni védőeszköz EU-megfelelőségi nyilatkozat:** a gyártó írásbeli nyilatkozata, hogy az egyéni védőeszköz a mintának, illetve az egyéni védőeszközökről és a 89/686/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. március 9-i 2016/425 európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak megfelel.

1./²³⁷ **egyéni védőeszköz EU típustanúsítvány:** a megfelelőségértékelő szervezetek tevékenységéről szóló törvényben meghatározott bejelentett szervezet által kiadott dokumentum annak igazolására, hogy a védőeszköz a mintán elvégzett EU típusvizsgálat alapján megfelel az egyéni védőeszközökről és a 89/686/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. március 9-i 2016/425 európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak.

2. **Létesítés:** az a folyamat, melynek eredményeként új üzem, munkahely jön létre, vagy meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik, függetlenül attól, hogy létrejötte után termelő vagy nem termelő célra használják.

2./²³⁸ **Megelőzés:** a munkáltató által megtett vagy tervezett intézkedések a munkáltatói tevékenység bármely fázisában, amelyeknek célja a munkával összefüggő kockázatok megelőzése vagy csökkentése.

3./²³⁹ **Munkabaleset:** az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.

Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkező balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját tulajdonában álló, bérleti vagy más szerződés alapján, továbbá egyéb megállapodás alapján biztosított járművel történt.

Bányászati munkabaleset: az a munkabaleset, amely a bányafelügyelet hatósági felügyelete alá tartozó tevékenységek végzése során bármely munkáltatónál következett be.

Súlyos az a munkabaleset (bányászati munkabaleset), amely

a)²⁴⁰ a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított egy éven belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét veszítette), magzata vagy újszülöttje halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását;

b)²⁴¹ valamely érzékszerv, érzékelőképesség, illetve a reprodukciós képesség elvesztését vagy jelentős mértékű károsodását okozta;

c) orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást;

d)²⁴² hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjá nagyobb részének elvesztését, továbbá ennél súlyosabb csonkulást okozott, illetve;

e) beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetőleg elmezavart okozott.

4. **Munkaeszköz:** minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak vagy azzal összefüggésben használnak (kivéve: az egyéni védőeszköz).

5.²⁴³ **Munkahely:** minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a föld alatti létesítményt, a járművet is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók tartózkodnak. Munkahelynek kell tekinteni a mást nem foglalkoztató, a munkáját kizárólag személyesen végző egyéni vállalkozó (akkor is, ha egyéni céget alapított) munkavégzési helyét e törvénynek a 9. § (2) bekezdésében meghatározott rendelkezései tekintetében.

5/A.²⁴⁴ **Munkahigiénés vizsgálatok:** a munkakörnyezetben lévő kóroki (fizikai, kémiai, biológiai, ergonómiai, pszichoszociális) tényezők feltárására, szintjének, továbbá a végzett munkából és a munkakörnyezet hatásaiból adódó megterhelés mennyiségi meghatározására alkalmas eljárások, valamint olyan vizsgálatok, amelyek eredményeként javaslat tehető a munkából és a munkakörnyezetből származó egészségkárosító kockázatok kezelésére (csökkentésére).

5/B.²⁴⁵ **Munkaképtelen:** az a munkavállaló, aki a balesettel vagy egészségkárosodással összefüggő és gyógykezelést igénylő állapota miatt munkát nem tud végezni, függetlenül attól, hogy erre az időtartamra táppénzben részesül vagy sem.

6. **Munkavállaló:** a szervezett munkavégzés keretében munkát végző személy.

6/A.²⁴⁶ **Munkavédelmi képviselő:** olyan, a munkavállalók által választott személy, aki a munkáltatóval való együttműködés során képviseli az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő munkavállalói jogokat és érdekeket.

7. **Munkavédelmi üzembe helyezés:** az a munkavédelmi eljárás, amelynek során az üzemeltető meggyőződik arról, hogy az adott létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.

8.²⁴⁷ **Munkáltató:** a munkavállalót szervezett munkavégzés keretében foglalkoztató. Munkáltatónak kell tekinteni a munkaerő-kölcsönzés keretében átengedett munkavállalót kölcsönvevőként foglalkoztatót, a kirendelt munkavállalót foglalkoztatót, a szakképzés keretében gyakorlati oktatást folytatót, valamint a mást nem foglalkoztató, a munkáját kizárólag személyesen végző egyéni vállalkozót (akkor is, ha egyéni céget alapított) a munkavégzés hatókörében tartózkodók védelmére vonatkozó rendelkezések [9. § (2) bekezdés] tekintetében. A társadalmi munka esetén munkáltató a társadalmi munka szervezője. Magyar adószámmal nem rendelkező külföldi munkáltató esetén munkáltató az a személy vagy szervezet, aki, illetve amely a tényleges irányítást gyakorolja, vagy a munkahelyért a fő felelősséget viseli, ennek hiányában az, akinek a területén a munkavégzés folyik.

8/A.²⁴⁸ **Sérülékeny csoport:** az a munkavállalói kategória, amelybe tartozó munkavállalókat testi, lelki adottságaik, állapotuk következtében a munkavégzéssel összefüggő kockázatok fokozottan fenyegetnek, illetve akik maguk is fokozott kockázatot jelenthetnek munkavégzésük során (pl. fiatalok, terhes, nemrégén szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, idősödők, megváltozott munkaképességűek).

9.²⁴⁹ **Szervezett munkavégzés:** a munkaviszonyban – ide nem értve a természetes személy munkáltató háztartásában egyszerűsített foglalkoztatás keretében történő munkavégzést –, a közfoglalkoztatási, a kormányzati szolgálati, a politikai szolgálati, a biztosi, a közszolgálati, a közalkalmazotti jogviszonyban, rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban, a bírósági szolgálati viszonyban, az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyában, az ügyészségi szolgálati viszonyban, szövetségi tagság esetén a munkaviszony jellegű jogviszonyban, szociális szövetkezetben tagsági jogviszonyon alapuló közvetlen közreműködés keretében, iskolaszövetkezetben és közérdekű nyugdíjas szövetkezetben külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás alapján történő személyes közreműködés keretében, a szakképző iskolákban a tanulói jogviszony keretében a szakmai képzési követelmények teljesülése során, továbbá a tanulószerveződés alapján, a hallgatói jogviszonyban a gyakorlati képzés során, az elítéltként vagy egyéb jogcímen fogvatartottként végzett munka, a szabálysértési eljárás során alkalmazott közérdekű munka, valamint a büntetőügyben kiszabott közérdekű munka, a honvédségi szervezeteknél, a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium vagyonkezelésében lévő területen honvédelmi érdeket is szolgáló telepített munkahelyen, illetve ideiglenes építési munkahelyen, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatnál, valamint azon gazdasági társaságoknál történő munkavégzés, amelyeknél a tulajdonosi jog gyakorlója a honvédelemért felelős miniszter, a rendvédelmi szerveknél, az Országgyűlési Őrségnél, az önkormányzati tűzoltóságoknál szolgálati jogviszonyban végzett munka, valamint a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló törvény szerinti közérdekű önkéntes tevékenység és a munkáltató által szervezett (kezdemenyezett, irányított vagy jóváhagyott) társadalmi munka.

9/A.²⁵⁰ *Telephely*: A tevékenység (munkavégzés) gyakorlásának – a munkáltató székhelyétől különböző – helye, ideértve a munkáltató fióktelepét is.

9/B.²⁵¹ *Természetes személy munkáltató háztartásában történő munkavégzés*: kizárólag a maga és háztartásában vele együtt élő személyek, továbbá közeli hozzátartozói mindennapi életéhez szükséges feltételek biztosítására irányuló munkaviszony.

10. *Újraindítás*: az olyan — munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezett — munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen teljes szétszereléssel együttjáró javítási munkafolyamatot végeztek.

11.²⁵² *Veszélyes*: az a létesítmény, munkaeszköz, anyag/keverék, munkafolyamat, technológia (beleértve a fizikai, biológiai, kémiai kóros tényezők expozíciójával járó tevékenységeket is), amelynél a munkavállalók egészsége, testi épisége, biztonsága megfelelő védelem hiányában károsító hatásnak lehet kitéve.

12.²⁵³ *Veszélyes anyag*: minden anyag vagy keverék, amely fizikai, kémiai vagy biológiai hatása révén veszélyforrást képviselhet, így különösen a

- robbanó,
- oxidáló,
- gyúlékony,
- sugárzó,
- mérgező,
- maró,
- ingerlő,
- szenzibilizáló,
- fertőző,
- rákkeltő,
- mutagén,
- teratogén,
- utódkárosító (beleértve a spontán vetélést, koraszülést és a magzat retardált fejlődését is),
- egyéb egészségkárosító anyag.

13. *Veszélyforrás*: a munkavégzés során vagy azzal összefüggésben jelentkező minden olyan tényező, amely a munkát végző vagy a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyre veszélyt vagy ártalmat jelenthet.

Veszélyforrás lehet különösen:

- a fizikai veszélyforrás, ezen belül a
 - = munkaeszközök, járművek, szállító-, anyagmozgató eszközök, ezek részei, illetve mozgásuk, termékek és anyagok mozgása,
 - = szerkezetek egyensúlyának megbomlása,
 - = csúszós felületek,
 - = éles, sorjás, egyenetlen felületek, szélek és sarkok,
 - = tárgyak hőmérséklete,
 - = a munkahelynek a föld (padló) szintjéhez viszonyított elhelyezése,
 - = szintkülönbség,
 - = súlytalanság,
 - = a levegő nyomása, hőmérséklete, nedvességtartalma, ionizációja és áramlása,
 - = zaj, rezgés, infra- és ultrahang,
 - = világítás,
 - = elektromágneses sugárzás vagy tér,
 - = részecskesugárzás,
 - = elektromos áramköri vagy sztatikus feszültség,
 - = aeroszolok és porok a levegőben;
- a veszélyes anyag (lásd 12. pont);
- a biológiai veszélyforrás, ezen belül a
 - = mikroorganizmus és anyagcsereterméke,
 - = makroorganizmus (növény, állat);
- a fiziológiai, idegrendszeri és pszichés igénybevétel.

14.²⁵⁴ *Munkáltatói érdekképviselés* a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsról szóló törvény szerinti országos munkáltatói érdekképviselőket, illetve érdekképviselői szövetségeket kell érteni.

15.²⁵⁵ *Munkavállalói érdekképviselés* a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsról szóló törvény szerinti munkavállalói érdekképviselőket, illetve érdekképviselői szövetségeket kell érteni.

12. Záró rendelkezések

1. E szabályzat 2019. május 1.-jén lép hatályba és ezzel egyidejűleg hatályát veszíti az előző Munkavédelmi Szabályzat.
2. Szabályozásból adódó ellátásokat úgy kell meghatározni, hogy kimutathatóan a leggazdaságosabb és egyben legbiztonságosabb formát alkalmazzák.
3. Jelen szabályzatban nem részletezett kérdésekben a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. sz. törvény, a kapcsolódó rendeletek, a szakmai biztonsági szabályzatok és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.
4. Munkavédelmi Szabályzat felülvizsgálatát évenként kell elvégeztetni.

13. Mellékletek

- MVSZ-A01 Képernyős munkahelyek
- MVSZ-A02 Egyéni védőeszközök biztosítására kötelezett munkakörök
- MVSZ-A03 Tisztálkodó szerek és bőrvédőszerek, készítmények rendje
- MVSZ-A04 Védőital juttatás rendje
- MVSZ-A05 Biztonsági felülvizsgálatra kötelezett munkaeszközök
- MVSZ-A06 Időszakos munkaalkalmassági vizsgálatok jegyzéke
- MVSZ-A07 Védőoltási Szabályzat
- MVSZ-A08 Kockázatértékelés
- MVSZ-A09 Sérülékeny csoportok
- MVSZ-A10 Dohányzás rendje
- MVSZ-A11 Alkalmazott jogszabályok jegyzéke

14. Hivatkozások

- MU02-jogszabálykövetés-MEBIR-01
- MU04-balesetNMhelyesbmegelőz-MEBIR-01
- MU05-felkészreagvész-MEBIR-01
- munkabaleseti jegyzőkönyv (bizonylati album)
- MEBIR-B01 MEBIR feljegyzés (bizonylati album)
- MEBIR-B04 Jogszabályok és előírások nyilvántartási jegyzéke (bizonylati album)
- MEBIR-B07 Balesetek és események nyilvántartása (bizonylati album)
- MEBIR-B08 Helyesbítő-megelőző tevékenység (bizonylati album)
- MEBIR-B12 Munkaeszközök jegyzéke (bizonylati album)
- MEBIR-B13 MEBIR ellenőrzési napló (bizonylati album)